



ЕВРОПСКИ УНИВЕРЗИТЕТ
Бр. 03-28/1
12.01 2022 год.
СКОПЈЕ 1

СТАТУТ

на
ЕВРОПСКИ УНИВЕРЗИТЕТ СКОПЈЕ

Скопје, Јануари 2022

Врз основа на член 94 ст.1 т.1 од Законот за високото образование („Службен весник на Република Македонија“ Бр.82/18), Универзитетскиот сенат на ЕВРОПСКИ УНИВЕРЗИТЕТ Скопје, на 101-та седница одржана на ден 12.01.2022 година, го донесе следниот

СТАТУТ на ЕВРОПСКИ УНИВЕРЗИТЕТ

ОСНОВНИ ОДРЕДБИ

Положба на ЕВРОПСКИ УНИВЕРЗИТЕТ

Член 1

Универзитетот ЕВРОПСКИ УНИВЕРЗИТЕТ е приватна непрофитна високообразовна, научна, односно уметничка установа, која ја сочинуваат факултети и други единици во состав.

На ЕВРОПСКИ УНИВЕРЗИТЕТ може да се основаат и уметнички академии и високи стручни школи согласно со Закон.

ЕВРОПСКИ УНИВЕРЗИТЕТ обезбедува единство во вршењето и развојот на високото образование, науката, уметноста, стручноста, непосредно и преку своите единици од различни студиски подрачја, пренесува сознанија од повеќе научни, односно уметнички подрачја, полиња и области (дисциплини).

Назив и седиште

Член 2

Целосниот назив на Универзитетот е :
ЕВРОПСКИ УНИВЕРЗИТЕТ

Скратениот назив на Универзитетот е: ЕУ.

Називот на англиски јазик е: EUROPEAN UNIVERSITY.

Седиштето е во Скопје, на бул. „Св. Климент Охридски“ бр.68.

Со одлука на основачот, во рамките на Универзитетот може да се формираат организациони единици (одделенија) за вршење на основната дејност надвор од регистрираното седиште на Универзитетот.

За секојдневна употреба се користи скратениот назив.

Предмет на уредување

Член 3

Со овој Статут на ЕВРОПСКИ УНИВЕРЗИТЕТ (во понатамошниот текст: Универзитет) се утврдуваат и се уредуваат: начинот на остварувањето на улогата, задачите и дејностите на Универзитетот; остварувањето на автономијата на Универзитетот; усогласувањето на посебните, заедничките и општите интереси на единиците; внатрешната организација на Универзитетот и форми на соработка; органите и телата на Универзитетот и на единиците; обезбедувањето квалитет; развојот, финансирањето и имотот; високообразовната дејност; научно-истражувачката дејност; соработката со други високообразовни и научни установи во земјата и во странство; применувачката, односно апликативната и

стручната дејност; наставно-научните, научните и другите звања; правата и обврските на студентите; правото на управување на студентите; студентскиот правобранител и други прашања од значење за остварување на дејноста на Универзитетот согласно Законот за високото образование и подзаконските акти.

Единиците на Универзитетот ги уредуваат внатрешните односи и работењето со свој правилник согласно Закон и овој Статут.

Академска заедница и Етички кодекс

Член 4

Академската заедница ја сочинуваат лицата избрани во наставно-научни, научни и стручни звања и студентите. Редовните професори остануваат членови на академската заедница и по нивното пензионирање.

Членовите на академската заедница на Универзитетот се должни да го применуваат Етичкиот кодекс на Универзитетот.

АВТОНОМИЈА НА УНИВЕРЗИТЕТОТ

Член 5

Универзитетот и единиците ја вршат својата дејност врз начелото на академската автономија.

Автономијата на Европски Универзитет ја вклучува и одговорноста на членовите на академската заедница кон општествената заедница во којашто дејствуваат.

Со академската автономија се гарантира интелектуалната слобода на членовите на академската заедница и творечката природа на истражувачкиот и образовниот процес, како врвни вредности и способности.

Автономијата на Европски Универзитет вклучува академска слобода, автономија на управувањето, неповредливост на просторот, финансиска автономија, кадровска автономија и неприкосновеност на автономијата.

Автономијата на Европски Универзитет ужива судска заштита и високообразовната установа има право да покрене постапка пред надлежен суд во случај на нејзина повреда.

Академска слобода

Член 6

Академската слобода им припаѓа на сите членови на академската заедница и опфаќа:

1. слобода на изразување, негување и поттикнување на критичка мисла и свест кај членовите на академската заедница;
2. слобода во научноистражувачката работа, во уметничкото создавање, во примената и посредување на знаењето;
3. самостојно уредување на внатрешната организација и работењето со статут, донесен во согласност со закон;
4. слобода на изведување на наставата, спроведувањето на научните истражувања, уметничката дејност, односно творештво и применувачка дејност, вклучувајќи ја слободата на објавување и јавно претставување на научните резултати и уметничките достигнуања;

5. слобода на студирањето, утврдувањето на правилата на студирање, облиците и видовите на наставно-образовните дејности и на проверката на знаењата на студентите;
6. слобода на избор на студиските програми, во утврдувањето на содржината и на соодносот на задолжителните и на изборните наставни предмети, содржината на наставните предмети и во подготвувањето и избор на учебници и други учебни помагала;
7. слобода на изборот на методот на интерпретирање на наставните содржини;
8. утврдување услови и критериуми за студии од прв, втор и трет циклус, како и други видови на образование;
9. подготвување, усвојување и остварување на научноистражувачки програми и уметнички проекти и применувачка работа;
10. доделување стручни, академски и научни звања согласно со закон, како и доделување на почесни академски титули;
11. определување посебни услови и постапка за избор во наставно-научни, наставно-стручни, наставни и соработнички звања и
12. избор во наставно-научни, наставно-стручни, наставни и соработнички звања.

Автономија на управувањето

Член 7

Автономијата во управувањето со Европски Универзитет се изразува во:

1. планирањето, остварувањето и развојот на високообразовната дејност;
2. воспоставувањето и уредувањето на внатрешната организација;
3. донесувањето на статутот и другите општи акти на високообразовните установи;
4. изборот, именувањето и отповикувањето на органите согласно со законот, статутот и другите општи акти;
5. управувањето и користењето на имотот во согласност со намената за кој е добиен;
6. одлучување за формите на соработка со други организации;
7. здружувањето во соодветни организации и форуми во земјата и во странство;
8. остварувањето на меѓународна соработка, склучувањето договори и учеството во меѓународни организации и асоцијации и
9. одлучувањето за други прашања утврдени со закон, статут и другите општи акти.

Финансиска автономија

Член 8

Европски Универзитет самостојно располага со сопствените приходи на начин утврден со овој Статут.

Европски Универзитет може да формира фондови и да основа други форми на организирање од сопствени приходи, од донации и други извори заради вршење на научно-истражувачка, уметничка, издавачка и применувачка дејност.

Европски Универзитет самостојно одлучува за акумулацијата на финансиските средства.

Кадровска автономија

Член 9

Европски Универзитет е автономен во одлучувањето за потребата од вработување или ангажирање лица во наставно-научни, наставно-стручни, научни, наставни и соработнички звања, во изборот на лица и дефинирањето на условите за вработување и ангажман во согласност со закон.

Неповредливост на академскиот простор

Член 10

Просторот на Европски Универзитет е неповредлив. Полицијата и другите државни органи на безбедност не можат без согласност на ректорот, деканот, односно директорот или на лице овластено од нив, да влегуваат во овој простор, освен за спречување на извршување кривично дело што непосредно претстои или на започнато кривично дело, за задржување на неговиот сторител, како и во случај на природни и други непогоди.

Дејствијата на органите на прогонот што се преземаат со одлука на судот може да се спроведуваат само во присуство на овластено лице на високообразовната установа.

Неприкосновеност на автономијата

Член 11

Автономијата на Европски Универзитет не може да се нарушува со:

- неповикано учество во дејноста на високообразовната установа и
- извршување на високообразовна и друга дејност што ги загрозува правата на членовите на академската заедница.

На Европски Универзитет се забранува партиско организирање и дејствување, како и истакнување на партиски обележја.

На Европски Универзитет се забранува верско организирање и дејствување, како и истакнување на верски обележја, освен на високообразовните установи на верските заедници основани со закон.

Автономијата не смее да се толкува на начин којшто вклучува повреда на човековите права.

Заштита на автономијата

Член 12

Автономијата на Универзитетот не може да се нарушува и со:

1. неповикано учество во дејноста на Универзитетот и на единиците;
2. извршување високообразовна и друга дејност што ги загрозува правата на членовите на академската заедница насочени кон дискриминација на човекот и граѓанинот, поврзана со полот, расата, бојата на кожата, националната и етничката припадност, социјалното потекло, политичкото и верското убедување и припадност, возраста, имотната и општествената положба;

3. политичко и религиозно организирање и дејствување, освен со активности што се остваруваат преку форми со кои се разменуваат идеи и мислења.

Член 13

Деканите, односно членовите на академската заедница, како и останатите вработени на Европски Универзитет, се должни да го известат ректорот на Универзитетот кога ќе констатираат дека во нивната средина се нарушени принципите на автономија.

Член 14

Ректорот, во соработка со деканот, односно директорот, презема мерки за отстранување на причините што довеле до нарушување на принципите на автономија.

Член 15

Ректорот, по барање на декан, односно директор, може да даде согласност за присуство на полицијата и другите државни органи за безбедност во просторот на Универзитетот, заради обезбедување непречено вршење на дејноста на Универзитетот и остварување на неговата улога, цели и задачи и заради отстранување на состојба на непосредна опасност по животот и здравјето на вработените и имотот на Универзитетот, настаната од кои и да било причини.

Член 16

Доколку просторот на Универзитетот се наруши спротивно на одредбите од овој Статут, ректорот свикува седница на Ректорската управа и ги известува надлежните државни органи.

Мирно решавање на споровите

Член 17

Споровите што настануваат меѓу членовите на академската заедница во рамките на Универзитетот, како и споровите меѓу Универзитетот и друга високообразовна установа се решаваат со академска толеранција, спогодбено, во заедничките органи, арбитражно и на друг начин на академско разбирање.

При решавање на споровите од став 1 на овој член не може да се попречува редовното одвивање на дејноста на Универзитетот.

Решавањето на споровите се врши според одредбите на овој Статут и правните акти донесени од Ректорската управа, Сенатот на Универзитетот и органот на основачот (Управниот одбор).

ЈАВНОСТ ВО РАБОТАТА

Член 18

Работата на Универзитетот е јавна.

Седниците на органите на Универзитетот се јавни и достапни на средствата за јавно информирање.

По исклучок, кога на седниците на органите на управувањето се расправа за прашања коишто претставуваат службена, деловна или друга тајна, со одлука на ректорот, јавноста може да биде изземена.

За информирање на јавноста се грижи Ректорот на Универзитетот и Деканите на факултетите и Ректорската и Деканатските управи, како и лицето задолжено за односи со јавност.

За известување на јавноста за изведувањето на научно-истражувачка дејност се грижи секој член на Универзитетската и факултетската заедница кој учествувал во научно-истражувачката дејност на начинот утврден од научно-истражувачкиот тим.

Член 19

За работата на Универзитетот, за одлуките на органите на управувањето на Универзитетот и, воопшто, за дејноста на Универзитетот, Универзитетот ја известува јавноста преку дневниот печат, радиото и телевизијата.

Универзитетот има своја веб-страница во интернет-мрежата, преку која се обезбедува достапност на релевантни податоци и информации од дејноста и работењето на Универзитетот.

Отчетност и одговорност

Член 20

Отчетноста и одговорноста на Универзитетот се изразуваат преку:

1. поднесување годишен извештај за работата во рамките на универзитетската заедница и пошироката јавност;
2. поднесување извештај за финансиското работење пред надлежните органи;
3. создавање внатрешен систем за оценка на ефективностата и квалитетот на остварувањето на дејностите на Универзитетот и информирање на пошироката јавност.

Член 21

Универзитетот издава јавно гласило, и тоа:

1. Билтен на Универзитетот, каде што се објавуваат рецензии, реферати и други акти на Универзитетот, единиците и на придружните членки, утврдени со општите акти на Универзитетот;

По потреба, Универзитетот може да издава и други јавни гласила. Одлука донесува Ректорската управа.

Член 22

Ректорот на Универзитетот, а во негово отсуство, проректорот овластен од ректорот и генералниот секретар или други лица овластени од ректорот даваат усни известувања или известувања преку средствата за јавно информирање по прашања што се однесуваат на Универзитетот.

За прашања што се однесуваат на единиците, известувања дава деканот, односно директорот.

Член 23

За деловна и службена тајна на Универзитетот се сметаат документите и податоците што се утврдени со посебен акт на Универзитетскиот сенат. Во случај на потреба за прием и размена на информации со степен на класифицираност, Универзитетот ќе обезбеди безбедносен сертификат за пристап и користење на класифицирани информации од соодветниот степен.

Член 24

Информациите кои се однесуваат на делокругот на работење на Универзитетот, како и документите и податоците што се сметаат за деловна, односно службена тајна, секој вработен на Универзитетот е должен да ги чува. Универзитетот создава услови неопходни за заштита на класифицирани информации и презема мерки за елиминирање на негативните последици ако дојде до нивно откривање, во согласност со Законот за класифицирани информации.

Член 25

Деловната, односно службената тајна се утврдува со посебен акт.

ДЕЈНОСТ НА УНИВЕРЗИТЕТОТ И НА ЕДИНИЦИТЕ

Дејност на Универзитетот

Член 26

Основна дејност на Европски Универзитет е да образува студенти и да ја развива науката и уметноста. Универзитетот ги интегрира функциите на своите единици (функционална интеграција) и со своите органи го обезбедува нивното усогласено дејствување преку:

1. остварување на единствен стратегиски развој,
2. донесување на стандарди, нормативи и правила за организација и за вршење на високообразовната, научно-истражувачката и уметничката дејност,
3. реализација на Европскиот кредитен трансфер систем (ЕКТС),
4. остварување на применувачка и високостручна дејност,
5. усогласено дејствување во финансискиот сектор, во инвестициите и во развојните планови,
6. профилирање на научните истражувања и уметничкото творештво и нивна финансиска поддршка,
7. определување на посебни услови за избор и за напредување во наставно-научни, наставно-стручни, наставни и соработнички звања,
8. соработка со универзитетите во земјата и во странство,
9. водење на политика за мобилност на студентите, на наставниците, на соработниците и на административниот кадар,

10. создавање на правила за рационално користење на човековите и на материјалните ресурси,
11. организирање на студентите и развој на нивните вон-наставни активности,
12. создавање на систем за обезбедување и контрола на квалитетот,
13. воспоставување на стандарди во наставата,
14. воспоставување на информациона систем,
15. воспоставување на библиотечен систем,
16. остварување на издавачка дејност,
17. издавање на дипломи,
18. организирање на научни и уметнички собири,
19. трансферирање на средства до единиците на универзитетот и до универзитетските организации за културни и за спортски активности,
20. издавање на обрасци и други документи за потребите на студентите,
21. организирање на стручна, односно административно – техничка служба,
22. водење и чување на универзитетска документација,
23. грижа за заштитата и унапредувањето на стандардот на студентите и вработените,
24. создавање на програма за размена на научни и стручни услуги и производи со домашни и странски физички и правни лица,
25. осигурување на имотот на универзитетот и неговите единици,
26. применувачка дејност и
27. вршење на други дејности и работи определени со закон и овој Статут.

Интегрираните дејности, обврските и надлежностите на Европски Универзитет се утврдуваат со овој Статут.

Дејност на единиците

Член 27

Единицата на Универзитетот во рамките на својата дејност:

1. го планира остварувањето и развојот на дејностите за кои е основана во рамките на самофинансирачките активности, донации и слично,
2. врши високообразовна, научно-истражувачка, применувачка, односно уметничка дејност во една или повеќе сродни, односно меѓусебно поврзани научни и стручни дисциплини и уметнички области,
3. остварува меѓународна соработка со сродни високообразовни и научни установи согласно со статутот на универзитетот и на единицата,
4. организира научни и уметнички собири, симпозиуми, семинари, советувања и други видови на собири,
5. во рамките на единствениот библиотечно-информациски систем утврден од универзитетот, ја организира работата на библиотеката и организира библиотечно-информациска и документациона дејност,

6. издава уверенија и други исправи за завршени студии и други видови на образование, според условите утврдени во статутот на универзитетот,
7. предлага и презема мерки за унапредување и заштита на стандардот на студентите и вработените,
8. остварува различни студии за надоградување, продлабочување или проширување на знаењата и континуирано образование,
9. разменува научни, уметнички и стручни услуги и производи со домашни и странски физички и правни лица
10. остварува издавачка дејност и
11. врши и други работи утврдени со Законот за високото образование и статутот на универзитетот.

Факултетот може да врши и високообразовна дејност за стручни студии, кои согласно Законот за високото образование ги врши високата стручна школа, согласно со статутот на универзитетот.

Единиците на универзитетот имаат веб страница на која задолжително се објавуваат:

1. Статутот на единицата (со сите измени и дополнувања) и другите акти со кои се уредуваат внатрешните односи,
2. Решението за акредитација на секоја студиска програма одделно и решение за почеток со работа за секоја студиска програма одделно,
3. Актот за систематизација,
4. Деловникот за работа на наставно-научниот, односно научниот совет,
5. Правилникот за плати и надоместоци на единицата,
6. Извештај и одлука за последен избор во звање за секој наставник и соработник објавен во Билтенот,
7. Распоредот на работни задачи за тековната учебна година, најдоцна 10 дена пред почетокот на учебната година,
8. Завршна сметка, најдоцна во рок од 10 дена од денот на усвојувањето,
9. Годишен извештај, најдоцна во рок од 10 дена од денот на усвојувањето,
10. Прифатени теми за изработка на магистерски трудови, најдоцна во рок од 10 дена од денот на прифаќањето,
11. Прифатени теми за изработка на докторски трудови, најдоцна во рок од 10 дена од денот на прифаќањето,
12. Акти кои ги носи единицата согласно други закони и
13. Етичкиот кодекс.

СВОЈСТВО НА ПРАВНО ЛИЦЕ И ПРАВЕН СТАТУС

Член 28

Факултетите во состав на Универзитетот се без својство на правно лице. Секој факултет има статут, кој се донесува од научно-наставничкиот совет, по претходна писмена согласност од универзитетскиот сенат, со кој, во согласност со овој статут се уредуваат внатрешните односи и работењето.

Универзитетот во правниот промет, настапува во свое име и за своја сметка со права и обврски утврдени со Законот за високото образование, Одлуката за основање и со овој Статут.

Универзитетот не може да го остварува својството на правно лице спротивно на Законот за високото образование и целите за чие остварување е основан и интересите на основачот.

Овластувања на единиците

Статутарни овластувања

Член 29

Единиците на Универзитетот имаат права и обврски, определени со закон и со овој Статут.

Единиците на Универзитетот настапуваат во правниот промет според овластувањата определени со овој Статут.

Пренесени овластувања

Член 30

Покрај изворните и статутарните овластувања, единиците можат во правниот промет да настапуваат и со овластување од ректорот.

Овластувања на организационите единици

Член 31

Организационите единици во состав на Универзитетот можат да имаат определени права во правниот промет и во поглед на управувањето и раководењето, во обем и под услови определени со актот за основање. За обврските на организационите единици одговара Универзитетот.

ЗАСТАПУВАЊЕ И ПРЕТСТАВУВАЊЕ

Застапување на Универзитетот

Член 32

Во рамките на своите надлежности утврдени со закон, овој Статут и со актите на Универзитетот, ректорот го претставува и застапува Универзитетот во земјата и странство.

Овластувањата на ректорот се запишуваат во Централниот регистар. Универзитетскиот сенат е орган на управување и стручен орган кој го сочинуваат претставници од единиците на универзитетот, придружните членки и од универзитетскиот студентско собрание. Овластувањата на Управниот одбор се запишуваат во Централниот регистар.

Документите од надлежност на Универзитетот, а кои се однесуваат на академското работење, ги потпишува Ректорот. Документите од делокругот на финансиското работење ги потпишува Претседателот на Управниот одбор.

Ректорот може дел од своите овластувања да ги пренесе на проректорите и на генералниот секретар.

Претседателот на Управниот одбор може да пренесе дел од своите овластувања на членовите на Управниот одбор.

Застапување на единицата

Член 33

Во рамките на своите надлежности утврдени со закон и со актите на Универзитетот, деканот го застапува и го претставува факултетот, согласно Закон и статут.

Документите од надлежност на факултетот ги потпишува деканот.

Деканот може дел од своите овластувања да ги пренесе на продеканите.

ПЕЧАТ, СИМБОЛИ И ДРУГИ ОБЕЛЕЖЈА

Член 34

Универзитетот има печат и штембил со обележја согласно член 17 од Законот за високото образование.

Единиците на Универзитетот немаат свој посебен печат, туку тие го користат печатот на Универзитетот како единици во чиј состав се. Користење на печатот на Универзитетот од страна на единиците во негов состав, се користи задолжително и исклучиво од страна на овластените лица со потпис на единиците во состав на Универзитетот.

Печатот на Универзитетот е со форма на круг. Во средината на кругот се наоѓа грбот на Република Северна Македонија, а околу грбот е испишано: Европски Универзитет.

Со идентична форма и содржина е сувиот печат на Универзитетот.

Печатот се користи задолжително и исклучиво со потпис на овластените лица на Универзитетот.

Штембилот има правоаголна форма, во првиот ред на средина е втиснат грбот на Република Северна Македонија, а под грбот текстот: Република Северна Македонија, потоа Европски Универзитет, под него бр. _____ (за пишување на деловоден број), и под него _____ 20__ година (за пишување на датум), и на последниот ред пишува: Скопје.

Универзитетот има амблем, знаме, инсигнии и одора.

СОСТАВ НА УНИВЕРЗИТЕТОТ

Член 35

Универзитетот се состои од единици, кои се: факултети и други единици согласно закон.

Како единици на Универзитетот може да се формираат уметнички академии и високи стручни школи.

Член 36

Пред името на единиците и на придружните членки задолжително стои:
ЕВРОПСКИ УНИВЕРЗИТЕТ.

Услови за стекнување статус на придружни членки

Член 37

Научни установи, високообразовни установи на верски заедници, како и други установи и организации, чија основна дејност е функционално поврзана со високообразовната, научната, уметничката и стручната дејност на Универзитетот, можат да се стекнат со статус на придружни членки.

Со статус на придружни членки можат да се стекнат установите и организациите од претходниот став на овој член доколку докажат дека нивната основна дејност е поврзана со универзитетската дејност. Со барањето поднесуваат писмено барање до Универзитетот, со образложение за причините, придонесот, како и за резултатите што се очекуваат со нивното учество во остварувањето, унапредувањето и потпомагањето на дејноста на Универзитетот, како и изјава потпишана од овластено лице дека се прифаќаат одредбите од овој Статут и другите општи акти на Универзитетот.

Доколку се исполнети условите, одлука за пристапување донесува Универзитетскиот сенат, по предлог на Ректорската управа.

Престанок на статусот придружна членка

Член 38

Статусот придружна членка не смее да се остварува спротивно на интересите и на угледот на Универзитетот.

Доколку Ректорската управа утврди дека статусот придружна членка се остварува спротивно на интересите и на угледот на Универзитетот утврдени со закон и со овој Статут, за тоа и укажува на придружната членка. Доколку придружната членка и понатаму продолжува да постапува спротивно на интересите на Универзитетот, се поведува постапка за престанок на статусот придружна членка. Одлука донесува Универзитетскиот сенат, по предлог на Ректорската управа.

Покрај случаите од став 2 на овој член, статусот на придружната членка престанува и кога веќе не ги исполнува условите да биде придружна членка на Универзитетот утврдени со овој Статут. Во овој случај, за постапката соодветно се применуваат одредбите од овој Статут.

Престанок на постоење на единица

Член 39

Единица во состав на Универзитетот престанува да постои:

- Со одлука на основачот за престанување на потребата за вршење на високообразовната дејност на определена единица во состав на универзитетот,
- Со одлука на основачот за непостоење на услови за натамошно вршење дејност со сопствени извори на финансирање на единицата

- Со одлука на основачот поради непостоење услови за финансирање на единицата од средства во негова сопственост
- врз основа на акт на надлежен орган за одземање на правото за вршење високообразовна дејностсогласно со закон;
- со припојување, спојување и поделба согласно со закон и со овој Статут.

За случаите од претходниот став на овој член, мислење, односно предлог дава Управниот одбор до основачот на Европски Универзитет.

Права и обврски

Член 40

Единиците и придружните членки имаат права и обврски за:

1. активно и постојано учество и придонес во остварувањето на дејноста, улогата и задачите на Универзитетот и на единиците;
2. иницирање прашања и предлагање решенија од доменот на дејноста на Универзитетот и на единиците;
3. активно учество во работата на органите и работните тела на Универзитетот и на единиците;
4. реализација на актите, одлуките и заклучоците на органите на Универзитетот и на единиците;
5. почитување на дигнитетот и достојна употреба на името и обележјата на Универзитетот и на единиците.

Единиците и придружните членки се должни да го почитуваат Кодексот на однесување утврден од Универзитетскиот сенат.

Факултети

Член 41

Во состав на Универзитетот се следниве факултети:

1. Факултет за економски науки
2. Факултет за правни науки
3. Факултет за детективи и криминалистика
4. Факултет за информатика
5. Факултет за арт и дизајн
6. Факултет за дентална медицина

Секој новоформиран факултет по добивање на Решение за акредитација/основање и Решение за почеток за работа од надлежен орган, влегува во состав на Универзитетот.

Статусни промени

Член 42

Европски Универзитет може да се спои, подели или присоедини, под условите утврдени со Законот за високото образование, Законот за установи и статутот на универзитетот, единствено по претходна одлука на Основачот.

Спојувањето и присоединувањето се врши со спогодба за спојување и присоединување, а поделбата со одлука за поделба. Универзитетите коишто се спојуваат престануваат со работа, а единиците на универзитетите што се

спојуваат продолжуваат со работа како единици на универзитетот кој настанува со спојувањето, освен ако со спогодбата за спојување не е определно дека некоја, односно сите единици на универзитетите што се спојуваат влегуваат во состав на некоја од единиците на универзитетите што се спојуваат. Одлуки за усвојување на спогодба за спојување донесуваат со тајно гласање и со 2/3 мнозинство од вкупниот број на членови, сенатите на универзитетите кои се спојуваат по претходна согласност од 2/3 од единиците на универзитетите кои се спојуваат.

Согласност на спогодбата даваат основачите на универзитетите. Статусната промена стапува на сила со стапување на сила на измените на измена на актот, односно актите за основање на универзитетот, односно универзитетите на кои се однесува статусната промена.

Универзитетот што се присоединува кон друг универзитет престанува со работа и единиците на универзитетот што се присоединува продолжуваат со работа како единици на универзитетот кон кој универзитетот се присоединува, освен ако со спогодбата за присоединување не е определно дека некоја, односно сите единици на универзитетот кој се присоединува влегува, односно влегуваат во состав на постојна единица на универзитетот кон кој универзитетот се присоединува. Одлуки за усвојување на спогодбата за присоединување на еден кон друг универзитет донесуваат со тајно гласање и со 2/3 мнозинство од вкупниот број на членови, сенатот на универзитетот кој се присоединува и сенатот на универзитетот кон кој се присоединува по претходна согласност од 2/3 од единиците на универзитетите. Согласност на спогодбата даваат основачите на универзитетите. Статусната промена стапува на сила со стапување на сила на измените на измена на актот, односно актите за основање на универзитетот, односно универзитетите на кои се однесува статусната промена. Универзитет може да се подели на два или повеќе универзитети ако по поделбата универзитетите што настануваат со поделбата ги исполнуваат условите за основање на универзитет определени со Законот за високото образование. Единиците на универзитетот кој се дели продолжуваат со работа како единици на универзитетите кои настануваат со поделбата. Одлуката за поделба ја донесува сенатот на универзитетот со тајно гласање и со 2/3 мнозинство од вкупниот број на членови на сенатот, по претходна согласност на 2/3 од единиците на универзитетот. Согласност на одлуката дава основачот на универзитетот. Статусната промена стапува на сила со стапување на сила на измените на измена на актот, односно актите за основање на универзитетот, односно универзитетите на кои се однесува статусната промена.

Статусни промени на единици на универзитетот

Член 43

Единствено по претходна Одлука на основачот, единица на универзитет може да се присоедини од еден кон друг универзитет. Одлука за усвојување на спогодбата за присоединување донесува, со тајно гласање и со 2/3 мнозинство од вкупниот број членови, сенатот на универзитетот на единицата на универзитетот што се присоединува и сенатот на универзитетот кон кој единицата на универзитетот се присоединува, по претходна согласност на 2/3 од другите единици на универзитетите. Согласност на спогодбата даваат основачите на универзитетите. Статусната промена стапува на сила со стапување на сила на

измените на измена на актот, односно актите за основање на универзитетот, односно универзитетите на кои се однесува статусната промена.

Единицата која се присоединува продолжува со работа како единица на универзитетот кон кој се присоединила, освен ако со спогодбата за присоединување не е определно дека влегува во состав на постојна единица на универзитетот кон кој се присоединува.

Статусни промени можат да извршат и единиците во состав на ист универзитет, односно да се спојат, поделат и присоединат, единствено по претходна Одлука на Основачот.

Одлука за усвојување на спогодбата за спојување или присоединување донесува сенатот на универзитетот со тајно гласање и со 2/3 мнозинство од вкупниот број на членови, по претходна согласност на наставно-научниот совет на единиците кои ја склучиле спогодбата. За давање на согласноста за статусни промени, наставно-научниот совет одлучува со тајно гласање и со 2/3 мнозинство од вкупниот број на членови. Согласност на спогодбата дава основачот на универзитетот. Статусната промена стапува на сила со стапување на сила на измените на измена на актот за основање на универзитетот, на кој се однесува статусната промена.

Одлуката за поделба на единица на универзитетот се донесува со тајно гласање и со 2/3 мнозинство од вкупниот број на членови на сенатот, по претходна согласност на наставно-научниот совет на единицата која се дели. За давање на согласноста за статусни промени, наставно-научниот совет одлучува со тајно гласање и со 2/3 мнозинство од вкупниот број на членови. Согласност на спогодбата дава основачот на универзитетот. Статусната промена стапува на сила со стапување на сила на измените на измена на актот за основање на универзитетот, на кој се однесува статусната промена.

Внатрешни организациони единици на Универзитетот

Член 44

На Универзитетот може да се формираат следниве внатрешни организациони единици: Центар за издавачка дејност, Центар за јазици, Компјутерски центар и интегриран универзитетски информативен систем, Библиотечен систем, Универзитетска клиника/клинички центар, Универзитетски културен центар, Универзитетски спортски центар и други.

Центрите и другите внатрешни организациони единици на Универзитетот согласно Закон, се формираат по иницијатива на основачот, со одлука на Ректорската управа.

Член 45

Универзитетот може да основа и други внатрешни организациони единици утврдени со закон.

Работењето на единиците се уредува со акт донесен од Ректорската управа.

Одлука за организирање организациони единици донесува Универзитетскиот сенат, по предлог на Ректорската управа, доколку се обезбедени:

1. елаборат за основање;
2. средства за работа;
3. план и програма за работа;

4. објект, опрема и простор;
5. потребен број работници;
6. други услови.

Основање на друга организација

Член 46

Универзитетот, единицата на универзитет односно самостојната високата стручна школа, може под услови утврдени со закон и со статут заради пренос на правата од интелектуална сопственост коишто произлегуваат од нејзината дејност, а особено од научно-истражувачка работа и создавање авторски дела, заради вршење други услуги од јавни овластувања, пренос на научно и стручно знаење, и други остварувања во вршењето на применувачка работа, за вршење на издавачка дејност, за здравствена заштита на студентите, за сместување и исхрана, за културни потреби, спорт и рекреација на студентите и вработените во високообразовните установи и за други потреби, самостојно или со друг соосновач да основа трговско друштво или установа под условите утврдени со закон и статутот.

Организациите од став 1 се формираат по иницијатива на основачот, со одлука на Ректорската управа.

Овие потреби универзитетот, единица на универзитет односно самостојната висока стручна школа, можат на потрајна основа да ги остваруваат договорно со правни и физички лица.

Добивката на трговското друштво кој и припаѓа на високообразовната установа по основ на влогот, односно приходот на установата од ставот (1) на овој член може да се користи исклучиво за унапредување на дејноста на високообразовната установа која учествувала во нејзиното создавање.

Кон одлуката е потребно да се обезбедат:

1. елаборат за основање;
2. средства за работа;
3. план и програма за работа;
4. објект, опрема и простор;
5. потребен број работници;
6. други услови.

Внатрешна организација на единиците

Член 47

Единиците на Универзитетот, за вршење на својата дејност, можат да организираат:

1. катедри;
2. институти;
3. оддели;
4. центри;
5. лаборатории;
6. библиотеки;
7. други внатрешни организациони единици.

Член 48

Катедрите се формираат за наставни предмети од иста или од сродна научна област, со цел усогласување и развивање на наставно-образовната, научноистражувачката, применувачката, односно апликативната и уметничката дејност.

Катедрата ја сочинуваат наставниците, соработниците и асистентите-докторанди од иста или сродна научна област на една единица на Универзитетот.

Во работата на катедрата може да се вклучат и студенти.

Член 49

Катедрите:

1. соработуваат при подготвувањето на студиските програми и програмите за истражувачка работа;
2. остваруваат наставно-образовна, научноистражувачка и применувачка, односно апликативна дејност;
3. ги разгледуваат прашањата и проблемите што настануваат при реализирањето на студиските програми и ја насочуваат и усогласуваат високообразовната, научноистражувачката и применувачката, односно апликативната работа;
4. со научноистражувачката дејност, особено со фундаменталните истражувања, развиваат научни дисциплини, врз кои се темелат студиските програми и научните дисциплини со сродни или интердисциплинарни поврзани области;
5. се грижат за пренесување на научноистражувачките достигнувања и новите знаења во наставно-образовниот процес и за нивно вклучување во студиските програми во трите циклуси на студии;
6. развиваат современи педагошки методи;
7. се грижат за стручното и за научното усовршување на наставниците и соработниците;
8. предлагаат теми за сите организирани циклуси на високото образование;
9. предлагаат учебници, учебни помагала и стручна литература;
10. вршат и други работи утврдени со правилникот на единицата.

Дејностите и функцијата на катедрата може да ги изведува и институтот од член 56.

Член 50

Катедрите се основаат, се припојуваат и се делат во согласност со потребите на наставно-образовната и научноистражувачката работа.

Член 51

Катедрата има раководител, кој по предлог на катедрата, се именува и се разрешува од страна на деканот, односно директорот.

Член 52

Раководителот:

1. ја организира и ја води работата на катедрата;
2. ги свикнува и ги води состаноците на катедрата;
3. се грижи за редовното изведување на наставно-образовната и научноистражувачката работа од областа на катедрата;
4. ги извршува одлуките на органите на единицата, кои се однесуваат на работата на катедрата;
5. ги известува органите на единицата за работата на катедрата;
6. врши и други работи што ќе му ги доверат органите на единицата.

Оддели

Член 53

Две или повеќе катедри можат да се поврзат во оддели.

Член 54

Одделите се формираат заради неопходно поврзување на научните области, насочување и усогласување на наставно-образовната и со неа поврзаната научноистражувачка дејност на катедрите, како и заради развивање на научните дисциплини и струки од тие области.

Член 55

Работата на одделот ја организира и ја води раководител, кој, по предлог на одделот, се именува и се разрешува од страна на деканот, односно директорот.

Институти

Член 56

Институтите се формираат на определено научноистражувачко поле за изведување фундаментални, развојни и апликативни проекти и за изведување наставно-образовна дејност поврзана со соодветното научноистражувачко поле.

Во рамките на институтите можат да се организираат катедри коишто припаѓаат на соодветното научноистражувачко поле.

Дејностите и функцијата на катедрата може да ги изведува и институтот.

Член 57

Институтите:

1. организираат и остваруваат наставно-образовна дејност;
2. организираат и остваруваат научноистражувачка дејност;
3. организираат и остваруваат применувачка, односно апликативна дејност;
4. учествуваат при изработката на програмите за научноистражувачка и наставно-образовна работа на единицата на Универзитетот;
5. изведуваат стручни, советувачки и други применувачки, односно апликативни услуги;
6. учествуваат во создавањето научен подмладок;
7. се грижат за развојот на научните дисциплини и струки;

8. го поттикнуваат вклучувањето на студентите во научноистражувачката работа на студентите;
9. ги проучуваат можностите и формите на пренесување на научноистражувачките резултати во практиката;
10. вршат и други работи утврдени со правилникот на единицата.

Член 58

Институтите се основаат, се припојуваат и се делат во согласност со потребите на научноистражувачката и наставно-образовната работа.

Член 59

Одредбите за раководителот на катедра од овој Статут соодветно се применуваат и за раководителот на институт.

Лаборатории

Член 60

Лабораторија на единицата се формира за практично изведување на наставно-образовната, научноистражувачката, уметничката и применувачката, односно апликативната работа.

Центри

Член 61

Центрите се формираат заради изведување, организирање и поттикнување на научноистражувачката и наставно-образовната работа, пренесување на употребата на современите методи на работа, сознанијата и достигнувањата, како и за изведување информатички и информациско-документациски активности.

Центрите се формираат во согласност со потребите на единиците, како што е утврдено со овој Статут за катедрите и за институтите.

Центрите можат да вршат применувачка, односно апликативна дејност.

Член 62

Одредбите за раководителот на катедра од овој Статут соодветно се применуваат и за раководителот на центар.

Библиотеки

Член 63

Библиотеките на единиците учествуваат и даваат свој придонес во креирањето на политиката на библиотечното работење во рамките на интегрираниот библиотечен систем на Универзитетот.

Библиотеките на единиците ја собираат, ја уредуваат и ја распоредуваат научната, студиската и стручната литература и на наставно-научните кадри, соработниците и студентите им ги даваат информациите и знаењата за студиите и за научната работа, ги образуваат од гледна точка на употребата на библиотечниот фонд

и од гледна точка на барањето информации и изработуваат библиографија за високообразовните наставници и научни работници.

Правна важност на внатрешната организација на единиците

Член 64

Внатрешната организација на единиците и другите прашања поврзани со неа, кои не се утврдени со овој Статут, се утврдуваат со правилниците на единиците, за кои согласност дава Универзитетскиот сенат.

Внатрешните организациони единици на факултетите и научните установи мора да ги исполнуваат условите утврдени со закон и со овој Статут, кои се однесуваат за секоја организациона единица посебно.

Начинот и постапката на организирање внатрешни организациони единици се утврдуваат со правилниците на единиците, за кои согласност дава Универзитетскиот сенат.

ОРГАНИ И ТЕЛА НА УНИВЕРЗИТЕТОТ И ЕДИНИЦИТЕ

Органи и тела на Универзитетот

Член 65

Органи на Универзитетот се: Управен одбор, Универзитетски сенат, ректор, Ректорска управа и генерален секретар.

Управен одбор

Управниот одбор го сочинуваат претседател и 2 члена кои ги избира и именува сопственикот-основачот.

Мандатот на Управниот одбор изнесува 4(четири) години со можност за реизбор.

1.1 Надлежности на управниот одбор

Управниот одбор е орган на основачот на Универзитетот.

Управниот одбор на Универзитетот:

- го одобрува буџетот на Универзитетот;
- по потреба врши ребаланс на буџетот;
- ја усвојува завршната сметка на Универзитетот;
- ја утврдува систематизацијата на работните места на Универзитетот;
- одлучува за користење на имотот за вршење на дејноста на Универзитетот;
- раководи со финансиите и другите материјални добра на Универзитетот;
- одлучува за исплати над 2.000 Евра во денарска противвредност;
- одлучува за стапување во контакт и давање информации од суштински карактер во јавните гласила и медиумите поврзани со работата на Европски Универзитет;
- донесува конечни и извршни акти, одлуки и решенија од областа на работните, имотните и статусните спорови, а особено ангажманот на наставниот и административниот кадар и воопшто организациската поставеност на Европски Универзитет;
- самостојно именува раководители на административни сектори и одделенија и ја координира нивната работа со академските органи на Универзитетот;

- соработува со Ректорот и Ректорската управа и со Генералниот секретар;
- одговорен е за спроведување на критериумите за вреднување на резултатите на вработените на Универзитетот согласно актите на Универзитетот;
- ги следи прописите за финансиските, книговодствените и општите работи и презема мерки за нивна доследна примена;
- го застапува Универзитетот по имотни, општи и правни работи;
- се грижи за извршување на сите материјални и финансиски обврски кон трети лица и кон државни органи и тела;
- се грижи за уредно и ажурно извршување на работите;
- ги одобрува потребните финансии за вработување на академски, административен и технички кадар на Универзитетот;
- донесува правни акти со кои се регулира статусот на вработените и превзема мерки во случај на кршење на законските одредби од страна на вработените.

Управниот одбор ги врши работите од своја надлежност на начин што не ја ограничува автономијата, ниту правата и обврските на органите на Универзитетот.

Генерален секретар

Член 66

Генералниот секретар на Универзитетот на предлог на Ректорот го избира и разрешува Сенатот на Универзитетот.

Генералниот секретар може да биде разрешен во следните случаи:

- ако неговата работа е спротивна на законот, овој Статут и другите општи акти на Универзитетот,
- поради незадоволителни резултати од неговото работење,
- ако трајно ја загуби деловната способност за вршење на должноста Генерален секретар,
- поради исполнување на условите за пензија и
- во случај кога тоа Генералниот секретар сам го побара.

Член 67

Генералниот секретар ги претставува и застапува интересите на Управниот одбор на Универзитетот.

Генералниот секретар има право да забрани донесување и извршување на одлуките на Ректорската управа доколку смета дека тие се во спротивност на законот или интересите на основачот.

Доколку Генералниот секретар го забрани донесувањето и извршувањето на некоја одлука на Ректорската управа, за тоа писмено го известува Ректорот и Претседателот на Управниот одбор.

Претседателот на Управниот одбор ја разгледува настанатата ситуација и носи конечна одлука.

Член 68

Генералниот секретар е самостоен во работата од својот делокруг и, во вршењето на своите права и должности е одговорен пред Управниот одбор.

Положба и состав

Член 69

Универзитетскиот сенат (во натамошниот текст: Сенат) е орган на управување и стручен орган.
Работата на сенатот се уредува со Деловник.

Член 70

Универзитетскиот сенат (во натамошниот текст: сенатот) е орган на управување и стручен орган кој го сочинуваат претставници од единиците на универзитетот и од универзитетскиот студентско собрание (10-15% од членовите на Сенатот).

Број на членови на Сенатот по факултети:

Факултет за дентална медицина 2

Факултет за економски науки 2

Факултет за арт и дизајн 2

Факултет за информатика 1

Факултет за детективи и криминалистика 1

Факултет за правни науки 1

За промена на бројот на членовите на Сенатот, како претставници на факултетите, одлучува Наставно-научниот совет на факултетот, по претходно мислење на Ректорот.

Претставниците на факултетите се од редот на редовните професори, вонредните професори и доцентите и се избираат со тајно гласање на Наставно-научниот совет на факултетот.

Ректорот и проректорите се членови на Сенатот по положба, без право да учествуваат во одлучувањето и без право да бидат избрани за претседатели на сенатот.

На седниците на Сенатот може да присуствуваат Деканите, Генералниот секретар и членовите на Управниот одбор, без право на глас.

Свикувањето и работата на Сенатот поблиску се уредуваат Деловникот во согласност со Статутот на универзитетот.

Постапка за избор и верификација на мандатот на членовите на Сенатот

Член 71

Член на сенатот може да биде лице избрано во наставно-научно, наставно-стручно, научно или наставно звање и редовен студент на универзитетот во моментот на изборот.

За член на сенатот не може да биде избрано лице кое е избрано за декан, професор или директор на единица на универзитетот.

Членовите на сенатот од единиците на универзитетот и од придружните членки се избираат со тајно гласање од страна на членовите на наставно-научниот, односно наставничкиот или научниот совет за време од три години, со право на уште еден избор.

По исклучок од ставот (3) на овој член, универзитетското студентско собрание ги избира претставниците на студентите во сенатот со тајно гласање, за време од една година без право на реизбор.

Во сенатот секоја единица на универзитетот има најмалку по еден, а најмногу два претставници.

Ректорот и проректорите се членови на Сенатот по положба, без право да учествуваат во одлучувањето и без право да бидат избрани за претседатели на сенатот.

Претставниците на студентите сочинуваат најмалку 10%, но не повеќе од 15% од членовите на сенатот.

Претседателот на Сенатот ги свикува седниците на Сенатот, го предлага дневниот ред и претседава со седниците на Сенатот.

Претседателот на Сенатот свикува седница на Сенатот најмалку еднаш месечно.

Претседателот на Сенатот е должен на барање на најмалку една петтина од членовите на Сенатот, или на барање на ректорот да свика седница на Сенатот.

Доколку претседателот на Сенатот не постапи согласно со одредбите од ставовите (3) и (4) на овој член, Ректорот ја свикува седницата на Сенатот.

Во случај на отсуство или спреченост на претседателот на Сенатот, седниците на Сенатот ги води член на Сенатот согласно со статутот на универзитетот.

Текот на седницата на Сенатот, прифатените ставови и донесените одлуки се регистрираат во Записник.

Претседателот ги формулира одлуките и заклучоците пред да се пристапи на гласање за нивно усвојување.

Записникот од седницата на Сенатот се усвојува како прва точка на дневниот ред на наредната седница и го потпишува Претседателот.

Сенатот по правило прифаќа одлуки со јавно гласање, доколку со овој статут не е предвидено тајно гласање. Другите прашања од работењето на Сенатот се утврдуваат со деловник за работа.

Одлуките стапуваат на сила со денот на донесувањето. Свикувањето и работата на Сенатот поблиску се уредува со Деловникот во согласност со статутот на универзитетот.

Надлежност на сенатот на Европски Универзитет

Член 72

Сенатот на универзитетот:

1. донесува статут на универзитетот и дава согласност на статутите на единиците во неговиот состав,
2. одлучува за наставната, научната, уметничката и високостручната (применувачка) дејност,
3. ги усвојува студиските програми на факултетите, односно на високите стручни школи и на научните институти во негов состав кои вршат високообразовна дејност согласно со Законот за високото образование,
4. ги предлага до Националниот совет за високо образование основите врз кои се определува школарината за студирање,
5. одлучува за основање и престанок на внатрешни организациони единици, организации и трговски друштва,

6. одлучува за статусни промени во согласност со Законот за високото образование,
7. утврдува мислење за престанокот на потребата од постоење на определени единици на универзитетот и за нивното трансформирање,
8. донесува годишна и тригодишна програма за развој и работа на универзитетот,
9. дава мислење и поднесува предлози на Програмата за високообразовна дејност и дава мислење по годишната програма за развој на единиците во неговиот состав,
10. дава мислење и поднесува предлози на националната програма за научно-истражувачката дејност на Република Северна Македонија,
11. го усвојува годишниот извештај за работа на универзитетот, поднесен од Ректорот,
12. усвојува годишен финансиски план на универзитетот,
13. донесува годишна финансиска пресметка и годишен завршен финансиски извештај на универзитетот,
14. донесува програма за инвестиции на универзитетот,
15. одлучува по жалба против одлуката по приговор од лицето кое не е избрано ниту во постојното во звање, согласно член 165 од Законот за високото образование,
16. одлучува за доделувањето на титула почесен доктор на науки (doctor honoris causa), звањето почесен професор на универзитетот (profesor honoris causa) и звањето професор емеритус,
17. избира универзитетска изборна комисија,
18. решава за потврдување на суспензијата на декан, односно директор на единицата на универзитетот,
19. го потврдува изборот на декан, односно директор на единиците на универзитетот,
20. дава мислење на националниот совет за високо образование по нормативите и стандардите за основање на високообразовни установи и за вршење на високообразовната дејност,
21. донесува правилник за посебните услови и постапката за избор во наставно-научни, наставно- стручни, научни, наставни и соработнички звања,
22. донесува правилници за условите, критериумите и правилата за запишување и студирање на трите циклуси на студии,
23. донесува правилник за единствениот кредит трансфер систем и преминот од една на друга студиска програма, односно од една на друга единица на универзитетот,
24. донесува правилник за издавањето на дипломи, додаток на дипломи, стручниот, односно научниот назив и други документи за завршени студии на високо образование и за условите и постапката за одземање на издадената диплома,
25. донесува правилник за начинот на кој се вршат стручно-административните работи од заеднички интерес на единиците на универзитетот,
26. донесува правилник за организирање на издавачката дејност и одлучува за издавачката дејност,
27. донесува програма за меѓународна соработка,

28. ги утврдува работните обврски на вработените и утврдува принципи за уредување на работните односи на вработените што изведуваат високообразовна, научна и уметничка дејност,
29. на предлог на ректорот избира и разрешува генерален секретар на универзитетот,
30. формира комисија за самоевалуација на универзитетот и ги избира нејзините членови,
31. донесува Упатство за самоевалуација и обезбедување и оценување на квалитетот на универзитетот и неговите единици во согласност со Правилникот за стандардите и постапката за самоевалуација и надворешна евалуација кој го донесува Националниот совет за високо образование,
32. донесува деловник за работа на сенатот,
33. презема мерки за унапредување и заштита на стандардот на студентите и вработените,
34. избира претседател на сенатот,
35. донесува општ акт за уредување на работата на центарот за кариера на универзитетот,
36. го донесува општиот акт од член 150 став (2) на Законот за високото образование со кој се утврдуваат условите за упис на студиски програми за лицата кои не завршиле еднакво образование во странство,
37. го донесува општиот акт од член 154 став (4) на Законот за високото образование со кој се пропишуваат можните начини на проверка на знаењето на студентите,
38. избира вршител на должноста ректор согласно со Законот за високото образование,
39. од редот на редовните професори на универзитетот избира овластено лице за прием на пријави на корупција,
40. донесува општ акт со кој ја уредува работата и месечниот надомест на овластеното лице за прием на пријави на корупција,
41. на предлог на универзитетското студентско собрание, избира студентски правобранител,
42. донесува програма за обезбедување на технологија и/или адаптација на просторот во кој се одвива наставата заради овозможување пристап до високото образование на лицата со попреченост и
43. врши други работи утврдени со Статутот на универзитетот.

Начин на одлучување на сенатот

Член 73

Сенатот може да одлучува доколку на седницата присуствуваат повеќе од половината од вкупниот број членови на Сенатот, а одлучува со мнозинство гласови од присутните членови, освен ако со Законот за високото образование не е поинаку предвидено.

За изборот на органите на универзитетот и избор на претседател на Сенатот, сенатот може да одлучува доколку на седниците присуствуваат најмалку 2/3 од вкупниот број членови на Сенатот, а одлучува со мнозинство од присутните членови.

Претседател на Сенатот

Член 74

Претседателот на сенатот се избира од редот на сенаторите со тајно гласање за период од една година, со право на уште еден избор.

Претседателот на Сенатот ги свикува седниците на Сенатот, го предлага дневниот ред и претседава со седниците на Сенатот.

Претседателот на Сенатот свикува седница на Сенатот најмалку еднаш месечно.

Претседателот на Сенатот е должен на барање на најмалку една петтина од членовите на Сенатот, или на барање на ректорот да свика седница на Сенатот.

Доколку претседателот на Сенатот не постапи согласно со одредбите од ставовите (3) и (4) на овој член, Ректорот ја свикува седницата на Сенатот.

Во случај на отсуство или спреченост на претседателот на Сенатот, седниците на Сенатот ги води член на Сенатот согласно со статутот на универзитетот.

Претседателот на сенатот е одговорен за законитоста и статутарноста на работењето на сенатот.

Претседателот на Сенатот се избира од редот на членовите на Сенатот со тајно гласање. Кворум за вршење избор е присуство на 2/3 од вкупниот број на сенатори. Право на глас и право да биде избран има секој сенатор. Гласањето се врши преку гласачки ливчиња на седница на Сенатот, со заокружување на реден број пред името и презимето на сенаторот. Гласачките ливчиња се ставаат преклопени во затворена кутија која после гласањето се отвора и јавно се пребројуваат гласовите.

Сенаторот кој освоил мнозинство од гласовите од присутните сенатори, се смета за избран Претседател на Универзитетскиот сенат.

Вршењето на должноста претседател на Сенат е неспојливо со вршењето на друга државна функција или функција во политичка партија.

Член 75

Постапката за избор на членови на Сенатот започнува најмалку 60 дена пред истекот на мандатот на постојниот Сенат.

Постапката ја поведува Претседателот на Сенатот, кој ја свикува и конститутивната седница на новиот Сенат.

Престанок на мандат на член на Сенатот

Член 76

На член на Сенатот му престанува мандатот:

1. ако го отповика единицата што го избрала на начин и постапка како за неговиот избор;
2. ако му престане работниот однос;
3. ако му мирува работниот однос;
4. по негово барање;
5. во други случаи утврдени со закон, овој Статут и актите на Универзитетот.

Член 77

Сенатот работите од својата надлежност ги врши во согласност со закон и со овој Статут.

За уредување на работите од својата надлежност, Сенатот донесува одлуки, правилници, упатства и заклучоци.

Член 78

Универзитетскиот сенат ги врши работите од својата надлежност на седници. Седниците се јавни.

Универзитетскиот сенат може да одржува свечени седници по повод јубилеи, прослави и сл.

Сенатот заседава по потреба, во согласност со програмата за својата работа.

Заради проучување на прашања од својата надлежност, Сенатот може да формира повремени работни тела.

При формирањето се води сметка за застапеноста на претставници од различни наставно-научни области.

Начинот на работата, правата и обврските на членовите на комисиите и телата се утврдуваат со актот за нивното формирање.

Ректор

Член 79

Ректорот е раководен орган на Европски Универзитет. Надлежностите на ректорот се утврдени со закон и со овој Статут. Ректорот го претставува и застапува универзитетот во земјата и странство. Ректорот се избира од редот на редовните професори со објавување на јавен оглас. Ректорот се избира за време од три години, со право на уште на еден избор. Ректорот се избира на слободни, непосредни и тајни избори од страна на членовите на наставно-научните, научните и наставничките совети на единиците.

Сенатот формира универзитетска изборна комисија составена од седум сенатори, која:

1. ја цени исполнетоста на условите за избор на ректор и уредноста на пријавата,
2. ја утврдува листата на кандидати на ректор и
3. ги сумира резултатите од гласањето за избор на ректор.

Секој кандидат за ректор може да овласти набљудувачи на работата на универзитетската изборна комисија.

Наставно-научниот, научниот или наставничкиот совет на единицата избира петчлена комисија која го спроведува гласањето на единицата на универзитетот. Секој кандидат за ректор може да овласти набљудувачи на процесот на гласање на секоја единица на универзитетот. Гласањето за ректор се спроведува во ист ден во периодот од 12 до 14 часот на сите единици на универзитетот. По завршувањето на гласањето се пристапува кон утврдување на резултатите од гласањето, при што освоениот број гласови на секој кандидат на секоја единица посебно, се изразува во проценти од вкупниот број важечки гласови на единицата и се множи со бројот на сенаторите кои ги избира единицата, со што се добива бројот на поени што ги освоил секој од кандидатите.

Резултатите од гласањето се испраќаат до универзитетската изборна комисија во рок од два часа од завршувањето на гласањето. Универзитетската изборна комисија ги сумира резултатите од гласањето на сите единици на универзитетот, при што за ректор е избран кандидатот кој добил најголем број поени на ниво на универзитет, односно чиј збир на поени е најголем откако за секој кандидат поединечно ќе се соберат поените кои ги добил на секоја единица посебно.

Ректорот ја врши својата должност професионално и своите права од работен однос ги остварува според договор склучен со Сенатот. Со договорот се уредува и обемот на неговиот ангажман на наставник на единицата од која е избран, кој не може да биде повеќе од 30% од работното време.

Проректори

Член 80

Универзитетот има еден или повеќе проректори кои се избираат од редот на професорите од единиците на универзитетот.

Проректорите се избираат на предлог на ректорот, на следниот начин:

- Ректорот распишува интерен оглас за избор
- кандидатите доставуваат апликации до Ректорот
- Ректорот доставува предлог до Сенат
- Сенатот го избира Проректорот со мнозинство гласови од присутните членови

Вршењето на должноста ректор и проректор е неспојливо со вршењето на друга јавна функција или функција во политичка партија.

По предлог на Ректорот, Универзитетскиот Сенат може да го разреши Проректор и пред истекот на мандатот, во следните случаи:

- ако неговата работа е спротивна на Законот, овој Статут и другите општи акти на Универзитетот,
- поради незадоволителни резултати од неговото работење,
- ако трајно ја загуби деловната способност за вршење на должноста проректор,
- недовличност во вршење на неговата функцијата и нарушување на угледот на Универзитетот,
- извршено кривично дело и
- на доставено барање на проректорот за престанок на неговата функција.

Член 81

Ректорот во рамките на раководењето со универзитетот:

1. ја усогласува високообразовната, уметничката, научно-истражувачката и применувачката дејност и друга работа на универзитетот,
2. ги извршува одлуките и заклучоците на сенатот,
3. дава иницијатива за свикување на сенатот,
4. им поднесува на сенатот и на ректорската управа предлози и одлуки и други општи акти и заклучоци за прашања чие разгледување и решавање е во нивна надлежност,
5. одлучува за финансиските и материјалните прашања кои не се во надлежност на сенатот на универзитетот;
6. промовира доктори на науки;

7. доделува награди на универзитетот;
8. ги свикнува, го предлага дневниот ред и претседава со седниците на ректорската управа;
9. предлага избор и разрешување на проректор;
10. суспендира декан или директор на единица на универзитет за непочитување на законот, статутот, општ акт или одлука на универзитетот и поставува времен вршител на должност декан, односно директор на единица на универзитетот,
11. предлага избор и разрешување на генерален секретар на универзитетот;
12. назначува времен вршител на должност декан, односно вршител на должност директор на единицата на универзитетот;
13. ја води меѓународната соработка на универзитетот и иницира соработка со други универзитети во земјата и странство,
14. дава овластување на проректорите за вршење на дел од своите права и обврски,
15. управува со имотот на јавниот универзитет и се грижи за неговото одржување и
16. врши други работи утврдени со закон, статутот и други општи акти на универзитетот.

Извештај до сенатот

Член 82

Ректорот е должен еднаш во годината до сенатот, универзитетскиот совет и основачот, да поднесува извештај за својата работа и за работата на универзитетот, во кој е содржан и финансиски извештај.

Ако сенатот не го прифати извештајот од ставот (1) на овој член, се поведува постапка за разрешување на ректорот на универзитетот.

Содржината и формата на извештајот од ставот (1) на овој член поблиску се уредуваат со Правилникот за содржината и формата на извештајот за работата на ректорот кој го донесува Националниот совет.

Член 83

За вршење на дел од своите права и обврски, ректорот може да овластува одделни проректори.

Член 84

Ректорот може да формира комисии, односно работни тела или групи од редот на наставниците и другите членови на единиците и придружните членки и Стручната и административна служба на Универзитетот, како и надворешни лица, за проучување прашања и извршување работи значајни за работата на Универзитетот. Комисиите и другите работни тела или групи се должни на ректорот да му поднесат писмен извештај со соодветен предлог.

За формирањето на комисиите и работните тела или групи од претходниот став, одлука донесува ректорот.

Член 85

Ректорот на Универзитетот ја координира работата на раководните органи на факултетите и научните институти во неговиот состав во врска со остварувањето на ставовите, одлуките и заклучоците на Сенатот и Ректорската управа, во врска со остварувањето на улогата, задачите и дејноста на Универзитетот утврдени со закон, со овој Статут и со актите на Универзитетот.

Член 86

Ректорот на Универзитетот, по потреба, може да ги свикува деканите и директорите и други одговорни лица, заради разгледување прашања од интерес на единиците или на Универзитетот во целина.

Единиците и придружните членки во состав на Универзитетот се должни, по барање на ректорот, да го информираат за сите прашања што се од интерес за остварување на целите и задачите на Универзитетот и да му овозможат пристап до сите документи од нивното работење.

Одговорност на ректорот за законитоста и статутарноста

Член 87

(1) Ректорот се грижи за законитоста и статутарноста на работата на универзитетот и на единиците во неговиот состав и има право и должност да запре од извршување, односно да укине акт на нивните органи, за кој смета дека не е во согласност со закон, статут, општ акт или одлука на универзитетот.

(2) Единицата на универзитетот чиј акт е укинат, може да поднесе жалба до сенатот. Одлуката на сенатот е конечна.

(3) Во согласност со статутот на универзитетот ректорот може за непочитување на законот, статутот, општ акт или одлука на универзитетот да суспендира декан или директор на единица на универзитетот и да постави времен вршител на должност декан односно директор на единица на универзитетот.

(4) Сенатот во најкус можен рок, а најдоцна во рок од 30 дена од суспендирањето на деканот или директорот на единицата, одлучува за суспензијата на деканот односно директорот на единицата на универзитетот од ставот (3) на овој член. Доколку сенатот ја потврди суспензијата, на деканот односно директорот му престанува мандатот со денот на потврдувањето на одлуката за суспензија

Престанок на мандатот на ректорот

Член 88

Мандатот на ректорот престанува пред истекот на периодот за кој е избран, во еден од следните случаи:

1. ако тоа сам го побара,
2. ако трајно ја загуби способноста за вршење на должноста ректор,
3. ако ги исполни условите за старосна пензија или
4. ако биде разрешен од должноста пред истекот на мандатот.

Во случаите на престанок на мандатот на ректорот од ставот (1) на овој член, до изборот на нов ректор, сенатот избира за вршител на должноста ректор еден од проректорите на универзитетот, за период од најмногу шест месеци. Едно лице

може да биде избрано за вршител на должноста ректор само еднаш. Доколку ниеден од проректорите не го добие потребното мнозинство, се применува принципот на сениоритет меѓу проректорите, односно функцијата вршител на должноста ректор ја врши проректорот кој прв бил избран во звањето редовен професор, односно највисокото звање во кое се избрани проректорите за период кој не може да биде подолг од шест месеци.

Вршителот на должноста ректор ги има сите права и должности на ректорот.

Најдоцна 30 дена од денот на изборот на вршителот на должноста ректор од ставот (2) на овој член, се поведува постапка за избор на ректор.

По предлог на Ректорската управа Ректорот може да биде разрешен од Сенатот поради:

- недолжност за вршење на функцијата (нарушување на угледот на Универзитетот)
- извршено кривично дело
- очигледни пропусти во работењето од работите во надлежност
- пропуштено, ненавремено, несовесно одлучување и работење кое предизвикува штета на Универзитетот.

Член 89

Ректорот може за непочитување на закон, овој Статут, општ акт или одлука на Универзитетот, за злоупотреба или пречекорување на овластувањата, да суспендира декан или директор на единица и да постави в.д. декан, односно в.д. директор ако:

1. деканот, односно в.д. деканот, како и директорот, односно в.д. директорот не ги спроведува одлуките на органите на Универзитетот;
2. не му го прифати извештајот за неговата работа;
3. не запре од извршување акт на органите на единицата, кој е во спротивност со законот, овој Статут, општите акти на Универзитетот и на единицата; ги злоупотреби или ги пречекори овластувањата добиени согласно со овој Статут;
4. други случаи согласно со закон и со овој Статут.

За спроведување на постапката за утврдување на случаите од претходниот став на овој член, ректорот формира комисија.

Во постапката учествува и деканот, односно директорот, односно в.д. деканот, односно в.д. директорот.

Ректорот може да суспендира и в.д. декан, односно в.д. директор, под условите утврдени со став 1 на овој член и да постави друго лице за в.д. декан, односно в.д. директор.

Сенатот во рок од 30 дена од суспендирањето на деканот, односно директорот одлучува за одлуката на ректорот од став 1 на овој член. Доколку Сенатот ја потврди суспензијата, му дава предлог на ректорот за разрешување на деканот, односно директорот, така што во рок од три месеци се спроведува постапка за избор на декан, односно директор.

Одлука во врска со став 4 од овој член донесува ректорот и таа е конечна.

Против одлуката деканот, односно директорот има право на приговор до Сенатот.

Одлуката на Сенатот е конечна.

Ако Сенатот не ја потврди суспензијата на декан, односно директор, мандатот на деканот, односно директорот продолжува.

*Ректорска управа
Состав*

Член 90

Ректорската управа ја сочинуваат ректорот, проректорите, деканите на факултетите, директорите на високите стручни школи, директорите на акредитираните научни установи и претставници на студентите.

Со Ректорската управа раководи ректорот.

Во работата на Ректорската управа учествува и генералниот секретар на Универзитетот, без право на одлучување. Со ректорската управа раководи ректорот. Организацијата и начинот на работата на ректорската управа, како и бројот на претставниците на студентите, поблиску се утврдуваат со Деловник за работата на Ректорската управа донесен согласно статутот на универзитетот.

Надлежност на Ректорската управа

Член 91

Ректорската управа:

1. ги подготвува и ги предлага актите и материјалите за прашања за кои одлучува сенатот,
2. го утврдува и го објавува конкурсот за запишување на студиите од прв, втор и трет циклус на јавните универзитети, по претходна согласност од Владата на Република Северна Македонија,
3. го утврдува и го објавува конкурсот за запишување на студиите од прв, втор и трет циклус на приватните универзитети,
4. дава мислење за студиските програми на факултетите, научните институти и високите стручни школи во состав на универзитетот,
5. донесува одлуки за тековната меѓународна соработка на универзитетот,
6. го уредува издавањето на дипломи и други документи за завршени студии на високо образование,
7. утврдува предлог за висината на школарина на студентите и
8. врши и други работи определени со правилникот на универзитетот.

*Постапка за донесување на општите акти
на Универзитетот*

Член 92

Нацрт-општите акти на Универзитетот се подготвуваат од страна на работните тела на Универзитетот.

Нацрт-општиот акт, откако ќе го утврди Ректорската управа, се доставува на јавна расправа на единиците на Универзитетот.

Врз основа на мислењата и предлозите на единиците од претходниот став, соодветното тело на Универзитетот подготвува предлог на општиот акт, кој го донесува Ректорската управа.

Предлогот на општиот акт се доставува до Универзитетскиот сенат за усвојување, односно до Ректорската управа кога донесувач на општиот акт е Ректорската управа.

Измените и дополнувањата на општите акти се вршат на начинот и постапката по кои се донесуваат.

Член 93

Општите акти на Универзитетот и на единиците се објавуваат во јавно гласило на Универзитетот.

Општите акти на Универзитетот и на единиците стапуваат во сила најрано со денот на објавувањето.

Поблиски одредби за издавањето на јавното гласило донесува Ректорската управа.

Овластено лице за прием на пријави на корупција

Член 94

Заради поефикасно спречување и заштита од корупција, универзитетскиот Сенат од редот на редовните професори на универзитетот избира овластено лице за прием на пријави на корупција.

Пријавувањето на корупција се врши усно на записник или во писмена форма.

Овластеното лице за прием на пријави на корупција, е должно:

- да постапува по пријавувањето од ставот (2) на овој член согласно утврдените процедури;

- да ги заштитат личните податоци на пријавувачот, односно податоците кои можат да го откријат идентитетот на пријавувачот кој бара да биде анонимен или пријавува доверливо, согласно со прописите за заштита на личните податоци и

- да го информира пријавувачот кој е познат за преземените мерки во врска со пријавата без одлагање, а најдоцна во рок од 15 дена од денот на приемот на пријавата.

Овластеното лице за прием на пријави за корупција се избира за време од три години, со право на уште еден избор.

Овластеното лице за прием на пријави за корупција најмалку два пати годишно доставува извештај за својата работа до Сенатот на универзитетот.

Работата и надоместокот на овластеното лице за прием на пријави на корупција се уредува поблиску со општ акт кој го донесува Сенатот на универзитетот.

Органи на единиците

Член 95

Органи на факултетот се наставно-научен совет, декан и деканатска управа. На факултетот се формира факултетско студентско собрание како тело на факултетот.

Органи на високата стручна школа, како единица на универзитет, се наставнички совет, директор и управа на високата стручна школа.

На високата стручна школа, како единица на универзитет, се формира студентско собрание на високата стручна школа како тело на високата стручна школа.

Наставно-научен совет

Член 96

Наставно-научниот совет е орган на управување и стручен орган на факултетот.

Наставно-научниот совет на факултетот од областа на уметноста или уметничка академија може да носи назив наставно-научен и уметнички совет.

Наставно-научниот совет го сочинуваат редовните професори, вонредните професори и доцентите кои се во работен однос на факултетот.

На факултет на кој се избрани повеќе од 150 наставници, наставно-научниот совет го сочинуваат претставници избрани од организационите единици (катедри, институти, центри и слично), од страна на редовните и вонредните професори и доцентите. Изборот се врши сразмерно на наставниците избрани, односно распоредени во организационата единица на начинот и според условите определени во статутот на универзитетот и статутот на единицата. Наставно-научниот совет на овие факултети го сочинуваат 150 претставници.

Факултетското студентско собрание избира 1 /еден/ претставник во Наставно-научниот совет, за период од 1 /една/ година.

Наставно-научниот совет може за одделни студиски програми или за други потреби да формира стручни тела утврдени со статутот на универзитетот и/или статутот на факултетот.

Надлежност на наставно-научниот совет

Член 97

(1) Наставно-научниот совет на факултетот:

1. донесува статут на факултетот,
2. донесува тригодишна програма за развој и годишна програма за работа,
3. избира декан на факултетот и му ја доставува одлуката за избор на сенатот за потврдување,
4. избира продекани,
5. избира членови на сенатот на универзитетот во чиј состав е (сенатори),
6. му предлага на сенатот студиски програми,
7. донесува програма за научно-истражувачка, односно уметничка работа,
8. врши избор во наставно-научни звања доцент, вонреден професор и редовен професор, во наставно-стручни звања лектор и виш лектор, во научни звања, во соработнички звања и демонстратори,
9. предлага број на студенти кои се запишуваат во прва година на сите циклуси на студии,
10. донесува одлука за распоред на работни задачи за наставниците и соработниците за секоја академска година,
11. го усвојува предлог-финансискиот план за факултетот, во рамките на единствениот финансиски план на универзитетот,

12. му предлага на универзитетот, односно кога тоа е определено со Законот за високото образование, на основачот измена или проширување на дејноста во согласност со Законот за високото образование,
13. ги донесува општите акти на факултетот,
14. донесува мерки за создавање и усовршување на наставно-научниот и уметничкиот подмладок и за работа со особено успешни и талентирани студенти,
15. донесува мерки и одлучува за унапредување на наставната, научно-истражувачката, уметничката и применувачката работа и за компјутерската мрежа,
16. избира и разрешува секретар на факултетот, во согласност со статутот на универзитетот и статутот на факултетот,
17. ги избира членовите на комисијата за самоевалуација и донесува упатство за евалуација на факултетот во согласност со Правилникот за стандардите и постапката за самоевалуација и надворешна евалуација кој го донесува националниот совет за високото образование,
18. одлучува за библиотеката, за библиотечно-информацискиот систем и за остварувањето на библиотечно-информациската и документационата дејност, во согласност со статутот на универзитетот и статутот на факултетот,
19. одлучува за организирање на собири, симпозиуми, советувања и слично,
20. одлучува за остварувањето на меѓународната соработка согласно статутот на универзитетот и статутот на факултетот и
21. врши и други работи утврдени со Законот за високото образование и статутот.

(2) Наставно-научниот, совет полноважно одлучува доколку на седницата присуствуваат повеќе од половината од вкупниот број негови членови, а одлуките ги донесува со мнозинство гласови од присутните членови.

(3) При изборот во наставно-научни, наставно- стручни, научни и соработнички звања и демонстратори не учествуваат студентите.

(4) За работите од ставот (1) алинеи 1, 3, 4, 5 и 7 на овој член советот може полноважно да одлучува доколку се присутни две третини од вкупниот број негови членови, а одлуката се смета за донесена ако за неа гласало мнозинството од присутните членови на советот.

(5) За избор и разрешување на декан, продекан и за избор на сенатори Наставничкиот совет одлучува со тајно гласање. Со статутот на универзитетот или со статутот на факултетот може да се предвиди дека и за други прашања од ставот (1) на овој член наставно-научниот совет гласа тајно.

(6) За одредени прашања од ставот (1) на овој член, наставно-научниот совет може да одлучи да се спроведе тајно гласање и покрај тоа што со законот за високо образование, статутот на универзитетот или статутот на факултетот не е предвидено тајно гласање.

Декан на факултет

Член 98

Деканот на факултетот е раководен орган кој го претставува факултетот, во земјата и странство во согласност со статутот на Универзитетот и статутот на факултетот.

На Деканот во вршење на својата работа му помага еден или двајца Продекани.
Вршењето на должноста декан и продекан е неспоиво со вршење на државна функција или функција во политичка партија.

Надлежности на деканот

Член 99

- (1) Деканот на факултетот, е раководен орган.
- (2) Деканот го претставува факултетот, во земјата и странство во согласност со статутот на универзитетот и статутот на факултетот.
- (3) Вршењето на должноста декан и продекан, е неспојливо со вршење на друга јавна функција или функција во политичка партија.
- (4) Деканот, во рамките на вршењето на својата раководна функција:
 1. ги извршува одлуките и заклучоците на сенатот и ректорот на универзитетот,
 2. ги извршува одлуките и заклучоците на наставно-научниот совет,
 3. се грижи за усогласено вршење на високообразовната, уметничката, научно-истражувачката и применувачката дејност,
 4. ги свикнува седниците на наставно-научниот совет, го предлага дневниот ред и претседава со нив,
 5. ги подготвува и предлага актите и материјалите за прашања за кои одлучува деканатската управа,
 6. на наставно-научниот совет му поднесува предлози на одлуки и заклучоци за прашањата чие разгледување и решавање е во негова надлежност,
 7. распишува конкурс за избор на лица во наставно- научни, наставно-стручни, научни и соработнички звања,
 8. ги промовира дипломираните студенти и доделува награди,
 9. управува со имотот на факултетот и се грижи за неговото одржување во рамките на овластувањата определени со статутот на факултетот и статутот на јавниот универзитет и
 10. врши и други работи согласно со Законот за високото образование, статутот на универзитетот и статутот на факултетот.
- (5) Деканот е должен најмалку еднаш во годината до наставно-научниот совет, и до ректорот на универзитетот да поднесе извештај за својата работа. Доколку наставно-научниот совет не го прифати извештајот за работата на деканот, се смета дека деканот е разрешен и се известува ректорот да именува вршител на должноста декан. Истиот ден кога наставно-научниот совет нема да го прифати извештајот за работа на деканот отпочнува постапка за избор на нов декан.
- (6) Деканот е одговорен за законитоста и статутарноста на работата на органите на факултетот и има право и должност да запре од извршување општ акт и одлука на овие органи за кој смета дека не е во согласност со закон, статутот на универзитетот и статутот на факултетот, и за тоа го известува ректорот кој донесува одлука по спорното прашање.
- (7) За вршење на дел од своите права и обврски деканот може да овласти одделни продекани.

Член 100

1.1 Избор и разрешување на декан

(1) Деканот се избира од редот на редовните и вонредните професори на факултетот, а доколку нема редовни и вонредни професори и од редот на доцентите за време од три години, со право на уште еден избор, под условите утврдени со статутот на универзитетот.

(2) Факултетот, може да има еден или повеќе продекани, кои ги предлага деканот.

(3) Постапката за избор и разрешување на деканот и продеканите, се спроведува на следниот начин:

- 15 дена пред истек на мандат, ННС распишува интерен Конкурс, а во случај на разрешување или оставка, рокот е 7 дена

- кворум за вршење избор е присуство на 2/3 од вкупниот број на членови на ННС

- право да бидат избрани имаат редовните и вонредните професори на факултетот, а доколку нема редовни и вонредни професори, или ниту еден од нив не доставил апликација, односно дал изјава за согласност, право на избор имаат и доцентите

- кандидатите доставуваат апликација по конкурс, програма за работа

- се спроведува јавно гласање на седница на ННС

- избран е кандидатот кој добил мнозинство гласови од присутните

(4) Ако во определниот рок предвиден со статут на универзитетот единицата не избере декан, најдоцна во рок од три дена од истекот на мандатот на деканот, ректорот именува времен вршител на должност декан, по претходно добиена согласност од лицето кое го именува за време определено со статутот на универзитетот.

(5) Мандатот на времен вршител на должност декан може да трае најмногу шест месеци, при што за времен вршител на должност декан едно лице може да биде именувано само еднаш.

(6) Времениот вршител на должност декан не може да се кандидира за декан додека ја врши функцијата времен вршител на должноста декан.

1.2 Престанок на мандатот на деканот пред истекот на рокот за кој е избран

(1) Мандатот на деканот престанува пред истекот на рокот за кој е избран доколку:

1. поднесе оставка од функцијата за којашто е избран,

2. настане трајна спреченост за вршење на функцијата,

3. е разрешен од страна на наставно-научниот совет на факултетот,

4. сенатот ја потврди одлуката за суспензија на деканот од страна на ректорот и

5. во други случаи определени со закон и со статутот на универзитетот.

(2) Во случај на престанок на мандатот на деканот пред истекот на рокот за кој е избран од ставот (1) на овој член, ректорот именува времен вршител на должност декан, по претходно добиена согласност од лицето кое го именува за време определено со статутот на универзитетот.

(3) Мандатот на времен вршител на должност декан може да трае најмногу шест месеци, при што за времен вршител на должност декан едно лице може да биде именувано само еднаш.

- (4) Времениот вршител на должност декан не може да се кандидира за декан додека ја врши функцијата времен вршител на должноста декан.
- (5) Најдоцна во рок од триесет дена од денот на именувањето на времениот вршител на должноста декан, наставно-научниот совет на факултетот започнува постапка за избор на нов декан.
- (6) Разрешувањето на деканот и продеканите поблиску се уредуваат со акт на факултетот во согласност со статутот на универзитетот

Продекани

Член 101

За вршење на дел од своите права и обврски деканот може да ги овластува продеканите.

Бројот на продеканите се утврдува со правилникот на единицата.

Член 102

Вршењето на должноста декан и продекан, е неспојливо со вршење на друга јавна функција или функција во политичка партија.

Член 103

Продеканите се избираат од страна на наставно-научниот совет по предлог на новоизбраниот декан, според постапката предвидена со Статутот.

Продеканите се избираат од редот на редовните и вонредните професори и доцентите.

Продеканите вршат работни задачи што ќе им ги определи деканот за области од дејноста на факултетот (високообразовна, научноистражувачка дејност, финансии и сл.).

За својата работа, продеканите одговараат пред наставно-научниот совет и пред деканот.

Одредбите за престанок на мандат на Декан соодветно се применуваат за престанок на мандат на Продекан.

Деканатска управа

Член 104

Деканатската управа, е орган на управување на факултетот и може да има најмалку пет, а најмногу 15 члена.

Деканатската управа, ја сочинуваат деканот, продеканите, и раководителите на внатрешните наставно-научни организациони единици определени со статутот на факултетот, избрани на тајни и непосредни избори од страна на членовите на организационите единици за период од три години со право на еден реизбор и најмалку еден член избран од факултетското студентско собрание.

Деканатската управа ја свикнува и со седниците претседава деканот.

Деканатската управа, во рамките на својата надлежност:

1. се грижи за остварување на дејноста и развојот на факултетот, и за односите со пошироката општествена заедница и државните органи,

2. донесува акти за кои со статутот на универзитетот или статутот на факултетот е определено дека нивното донесување е во надлежност на деканатската управа и го следи нивното извршување,
3. ги подготвува и предлага актите и материјалите за прашања за кои одлучува наставно-научниот, деканот и
4. врши и други работи определени со статутот на факултетот.

На деканатската управа не можат да и се доверат надлежности ниту може да одлучува за прашања со кои се ограничува и повредува автономијата како единица на универзитетот.

СТРУЧНА И АДМИНИСТРАТИВНА СЛУЖБА

Член 105

Универзитетот формира стручни служби за вршење на стручни и стручно-административните работи, како стручно-административни и помошни работи во смисла на претходниот член се сметаат персоналните работи, работите на книговодството, евиденцијата и статистиката, работите на подготвувањето и обработувањето на материјалите од правно-стручна природа, работите на Компјутерската мрежа, на Информативниот и на Библиотечниот систем на Универзитетот, издавачката дејност, административните работи (примање и испраќање на поштата, деловен протокол, архивски и слични работи), општите работи, работите на чувањето на објектот, одржувањето и чувањето на просториите, како и други работи што според својата природа спаѓаат во овие видови работи.

Член 106

Со работата на Стручните служби раководи генералниот секретар на Универзитетот.

Член 107

Поблиски одредби за организацијата и вршењето на работите на Стручните служби и за раководителот на Стручните служби се утврдуваат со актите за организација и систематизација на работните места и со опис и попис на работите и работните задачи на вработените во Стручните служби, што ги донесува Управниот одбор.

РАЗВОЈ, ФИНАНСИРАЊЕ И ИМОТ

Финансирање на дејноста на Универзитетот

Член 108

Универзитетот стекнува средства од:

- школарини;
- вршење образовни услуги на правни и на физички домашни и странски лица;

- продавање научни и стручни услуги и производи на правни и на физички домашни и странски лица;
- камати и дивиденди;
- приходи врз основа на права на интелектуална сопственост во сопственост на Универзитетот;
- приходи од вршење на уметничка дејност;
- легати, подароци, завештанија, прилози;
- други извори.

Со средствата стекнати од легати, подароци, завештанија и прилози Универзитетот располага според намената на давателот.

Член 109

Управниот одбор на Универзитетот е обврзан да ги превзема неопходните мерки за навремено извршување на финансиските обврски од корисниците на образовните и други услуги кон Универзитетот.

2. Годишен план за финансирање

Член 110

Годишниот финансиски план на универзитетот го усвојува Сенатот на Универзитетот.

3. Имот на Универзитетот

Член 111

Универзитетот самостојно управува и располага со имотот и ги користи стварите, паричните средства и другите материјални права заради вршење на високообразовната дејност, под услови определени со Закон, овој Статут и актите на органите.

3.1. Завештанија, средства на фондации или други наменски фондови

Член 112

Недвижностите и другите средства дадени како завештанија, средствата на Универзитетот донации или други наменски фондови, Универзитетот ги користи исклучително според намената што ја определил донаторот, во согласност со Закон.

Недвижностите и другиот имот што го стекнал Универзитетот врз основа на завештанија и подароци се сопственост на Универзитетот.

3.2. Имот на Универзитетот при престанување со работа

Член 113

Ако Универзитетот престане со работа, имотот, средствата и приходите што остануваат по исполнувањето на обврските се имот на основачите.

Имотот, средствата и приходите што остануваат по намиравањето на обврските, кои ги стекнал Универзитетот со донација, му припаѓаат на донаторот, под услови утврдени со Закон и со овој Статут.

ВИСОКООБРАЗОВНА ДЕЈНОСТ

Општи одредби

Член 114

На Универзитетот се организираат студии во три циклуси - степени на високото образование.

По завршувањето на студиите од став 1 на овој член, лицето се стекнува со соодветна квалификација, согласно со националната и европската рамка на квалификации на високото образование.

Член 115

Студиите на Универзитетот се остваруваат врз основа на акредитирани студиски програми и според правилата за студирање базирани врз европскиот систем за пренос и акумулација на поени (ECTS - European Credit Transfer and Accumulation System).

Член 116

Бројот на стекнати ЕКТС-кредити/поени претставува квантитативна мерка на работа и активности неопходни за успешно завршување на студиите.

Доступност на високото образование на Универзитетот

Член 117

Универзитетот обезбедува пристап до студиските програми на Универзитетот под еднакви услови и селекција на кандидатите за упис, врз принципот на рамноправност на сите кандидати, без оглед на раса, боја на кожа, пол, јазик, вера, политичко или друго уверување, етничко, национално или социјално потекло, имот, раѓање, општествена положба, инвалидност, сексуална ориентација и возраст.

Запишувањето на студии се врши врз основа на јавен конкурс кој го објавува Ректорот на универзитетот, врз основа на одлука донесена од страна на Ректорската управа, објавен во најмалку еден печатен или електронски медиум, или на веб-сајтот на универзитетот, најмалку пет месеци пред започнувањето на наставата.

Конкурсот за запишување на студии од ставот (1) на овој член содржи:

1. име на високообразовната установа и адреса,
2. назив на студиската програма,
3. место на изведување на студиската програма,
4. времетраење на студиите,
5. услови за запишување,
6. предвиден број на слободни места за запишување,
7. постапки и рокови за пријавување и за изведување на запишувањето на студиите,
8. висината на партиципацијата или школарината, доколку студентот е должен да ги плати.

Универзитетот, односно самостојната висока стручна школа ја утврдува постапката за селекција на кандидатите за запишување на начин кој гарантира

рамноправност на сите кандидати без оглед на раса, боја на кожа, пол, род, јазик, вера, политичко или друго уверување, етничко, национално или социјално потекло, имот, раѓање, општествена положба, инвалидност, сексуална ориентација и возраст.

Универзитетот, односно самостојната висока стручна школа ги утврдува критериумите врз основа на кои се врши селекцијата и изборот на кандидатите за запишување на студиите.

Студентите странски државјани се запишуваат на студии на јавните и приватните високообразовни установи под исти услови како и државјаните на Република Северна Македонија и плаќаат школарина во висина утврдена од страна на универзитетот, односно самостојната висока стручна школа.

Права на странските државјани

Член 118

Странските државјани можат да се запишуваат на студии на Универзитетот под исти услови како и државјаните на Република Северна Македонија.

Одлука за висината на школарината донесува Управниот одбор.

Запишување на лица кои не завршиле еднакво образование во странство

Член 119

Право за запишување на трите циклуси универзитетски студии имаат и лица кои не завршиле еднакво образование во странство.

Оцена за исполнување на условите за запишување, односно подобност на стекнатото образование во странство за продолжување на образованието, за секој кандидат посебно, врши соодветна комисија од 3 члена со мандат од една година, формирана од Ректорската управа. По извршеното вреднување на стекнатото нееднакво образование во странство, комисијата донесува одлука со која:

- се утврдува дека кандидатот ги исполнува условите за запишување, односно за продолжување на универзитетските студии;
- се утврдува дека кандидатот е потребно да полага диференцијални испити, односно делови од предметни програми;
- се утврдува дека кандидатот не ги исполнува условите за запишување, односно за продолжување на универзитетските студии.

Со правилник кој го донесува сенатот на универзитетот се утврдуваат условите за упис од ставот (1) на овој член за лицето кое не завршило еднакво образование во странство.

Почеток и завршување на студиска година

Член 120

Студиската година почнува на 1 октомври, а завршува на 30 септември следната година и се дели на два семестри, зимски и летен или на три семестри, со можност наставата да се остварува во циклуси. Наставната ангажираност на студентот во текот на учебната година изнесува вкупно 30 недели, по 15 недели секој семестар. Обемот, организацијата и временскиот распоред на студиите ги определува Универзитетскиот Сенат.

Универзитетскиот календар за наредната академска година се донесува од страна на Сенатот, најмалку 5 месеци пред почетокот на наредната академска година и го објавува преку своите гласила (огласна табла, интернет-страница и сл.).

Универзитетскиот календар ги содржи рамковните одредби за почетокот и крајот на студиската година, термините за одржување на наставата, испитите и државните и универзитетските празници.

Врз основа на универзитетскиот календар, наставно-научниот, односно научниот совет на единиците донесува календар за наредната академска година и го објавува преку своите гласила, најмалку 3 месеци пред завршување на тековната студиска година.

Прв циклус на универзитетски студии

Член 121

Првиот циклус на студии се остварува согласно со закон, овој Статут и Правилникот на Универзитетот за условите, критериумите и правилата за запишување и студирање на прв и на втор циклус студии.

Студентите од прв циклус на студии имаат право да ги завршат започнатите студии според условите и студиската програма на која се запишале, најдолго во времето што е двапати подолго од пропишаното траење на студиите.

Доколку по истекот на рокот од претходниот став студентот не ги заврши студиите, со одлука на единицата на Универзитетот се утврдуваат дополнителните услови и рокот за кој студентот може да ги заврши студиите.

Доколку по истекот на рокот настане измена на студиската програма, студентот може да ги продолжи студиите по изменетата студиска програма врз основа на општ акт на Универзитетот и на единицата.

Доколку по истекот на рокот студиската програма згасне, студентот може стекнатите кредити за одредени предметни програми да ги пренесе на друга студиска програма и да ги продолжи студиите врз основа на општ акт на Универзитетот и на единицата.

Втор циклус на универзитетски студии

Член 122

Вториот циклус на студии се остварува согласно со закон, овој Статут и Правилникот на Универзитетот за условите, критериумите и правилата за запишување и студирање на прв и на втор циклус студии.

Студентите од втор циклус на студии имаат право да ги завршат започнатите студии според условите и студиската програма на која се запишале, најдолго во времето што е двапати подолго од пропишаното траење на студиите.

Доколку по истекот на рокот од претходниот став студентот не ги заврши студиите, со одлука на единицата на Универзитетот се утврдуваат дополнителните услови и рокот за кој студентот може да ги заврши студиите.

Доколку по истекот на рокот настане измена на студиската програма, студентот може да ги продолжи студиите по изменетата студиска програма врз основа на општ акт на Универзитетот и на единицата.

Доколку по истекот на рокот од овој член студиската програма згасне, студентот може стекнатите кредити за одредени предметни програми да ги пренесе на друга студиска програма и да ги продолжи студиите врз основа на општ акт на Универзитетот и на единицата.

Трет циклус на универзитетски студии - докторски студии

Член 123

Третиот циклус на студии се остварува согласно со закон, овој Статут и Правилникот на Универзитетот за условите, критериумите и правилата за

запишување и студирање на трет циклус студии. Периодот за студирање и истражување се смета за завршен со положување на испитите, објавување на резултатите од истражувањето и успешната одбрана на докторската дисертација.

Студиската програма на докторските студии се состои од предавања, истражувања и изработка на докторска дисертација. Предавањата траат најмногу една третина од времето предвидено со студиската програма.

Начините на супервизирање на истражувањата, како и процедурите за проверка на компетенциите за кандидатите што подготвуваат докторат, поблиску се уредуваат со акт на Сенатот.

Кандидатите на трет циклус студии се сметаат како студенти на докторски студии, но и како истражувачи на почетно ниво.

Стручен и научен назив

Член 124

Стручните и научните називи се определуваат согласно со закон и со општиот акт на Националниот совет со кој се утврдуваат стручните и научните називи. Траењето на студиите и бројот на кредитите за студиските програми за секторските и регулираните професии се утврдуваат со закон, овој Статут и со студиската програма.

Специјализациите од областа на медицинските науки се организираат со посебен закон.

Стручните и научните називи се одредуваат од страна на Сенатот со посебен акт, на начин на кој тие мора да бидат усогласени со меѓународната и професионалната практика.

Студиски програми

Член 125

Студиите на Универзитетот се организираат според студиски програми што ги донесува Сенатот, а акредитацијата ја врши надлежен орган во Република Северна Македонија согласно со закон.

Студиските програми се предлагаат од страна на наставно-научните, односно научните совети на единиците на Универзитетот и органите на придружните членки на јавните научни установи за втор и трет циклус и на високообразовните установи на верските заедници за трите циклуси.

Сенатот, по претходно стручно мислење на Ректорската управа, ги усвојува студиските програми.

Предлогот на програмите треба да биде составен во согласност со закон.

Содржина на студиските програми

Член 126

Студиските програми од првиот, вториот и третиот циклус на студии се оформуваат според нормативи, стандарди и методологија, кои се прифатени на единствениот европски простор за високо образование така што овозможуваат споредливост со програмите на високообразовните установи во тој простор.

Профилот, целите и појдовните основи за формирање на студиските програми поблиску се определуваат со уредба за националната рамка на високообразовни квалификации, која ја донесува Владата на Република Северна Македонија.

Студиските програми содржат задолжителни и изборни наставни предмети согласно со закон. Задолжителните наставни предмети во студиската програма треба да бидат од соодветната област на единицата на универзитетот, односно на внатрешната организациона единица (институт, катедра, оддел). Изборните наставни предмети студентите ги избираат од листата на изборни наставни предмети на дадената студиска програма. Изборните наставни предмети сочинуваат најмалку 10% а најмногу 30% од бројот на ЕКТС кредитите во студиската програма.

План на студиите

Член 127

Студиите се изведуваат според план за реализација на наставата, кој, во согласност со закон и со правилата на Универзитетот, го донесува единицата на Универзитетот што ја реализира студиската програма.

Со планот се утврдува:

1. наставен и соработнички кадар што ќе ја реализира наставата на студиската програма;
2. место на изведување на наставата;
3. почеток, крај и временска рамка за изведување на наставата;
4. облици на наставата (предавања, семинари, вежби, консултации, теренска работа, проверка на знаењата и др.);
5. начини на полагање на испитите, испитни рокови и мерила за испитување;
6. попис на литературата за студиите и полагање на испитите;
7. можност за реализација на студиите на странски јазик;
8. можност за изведување на студиите по далечински пат, како и
9. други важни податоци за уредно изведување на студиската програма.

Препорачаната литература за одредени предметни програми и за одделни предмети мора да биде усогласена со обемот и рамките на програмата.

Планот на студиите се објавува пред почетокот на наставата во односната академска година и е достапен за јавноста. Планот се објавува на интернет-страницата на Универзитетот, односно на соодветната единица.

Доживотно учење

Член 128

Универзитетот организира програми на доживотно учење, користејќи пред сè иновативни методи и инструменти за подучување и учење (користење нови технологии, далечинско учење и сл.) и користејќи ги просторот и опремата на Универзитетот, кои се на располагање во време на дневната и седмичната настава.

Член 129

Доживотното учење ги има следниве цели:

1. стекнување формална универзитетска диплома;
2. добивање потврда за успешно завршување на специфични програми за обука (почетни и континуирани), или
3. дополнување или освежување на компетенциите од одредена област, наменето за поранешни студенти.

Програмите за доживотно учење, кои имаат за цел стекнување формална универзитетска диплома, можат да бидат дел од односните редовни универзитетски програми, но не можат да бидат нивна алтернатива.

Системот на оценување на програмите за доживотно учење исто така се базира врз ЕКТС-кредити/поени и резултати од учењето.

Претходното учење, формално и неформално, се признава од страна на Универзитетот и на овие студенти им се доделуваат соодветен број ЕКТС-кредити, кои ќе им послужат или како основа за упис на универзитетска програма (редовна или доживотна), или како елемент во рамките на овие програми.

Детални инструкции, критериуми, стандарди и процедури за програмите за доживотно учење се уредуваат со акт на Сенатот.

Програми за стручно и професионално усовршување

Член 130

На Универзитетот и на единиците можат да се организираат различни програми на стручно, односно професионално усовршување во рамките на концептот за доживотно учење согласно со закон.

Програмите од ставот (1) на овој член се организираат заради усовршување, дополнување, продлабочување и осовременување на знаењето и не се сметаат за студии во смисла на Законот за високото образование. По завршување на програмите за стручно, односно професионално усовршување се стекнува потврда, односно сертификат кој го издава универзитетот, односно самостојната висока стручна школа.

Учесниците во формите за стручно, односно професионално усовршување немаат статус на студенти.

Форми за стручно, односно професионално усовршување можат да се организираат доколку се обезбедени просторни, кадровски и други услови потребни за нивна реализација.

Програмите од претходниот став можат да се организираат континуирано (за подолг временски период) или ад хок по потреба.

Програмите од став 1 на овој член се донесуваат од наставно-научниот, односно научниот совет на единицата, односно надлежно тело на Универзитетот утврдено со програмата за нивното организирање.

Право да ги посетуваат овие програми имаат студенти, лица со завршен прв, втор или трет циклус на студии и лица со завршено средно образование, доколку е тоа утврдено со соодветната програма.

Запишувањето се врши врз основа на конкурс. Учесниците плаќаат надомест за посетување на програмите за стручно, односно професионално усовршување. Висината на надоместот се утврдува со соодветната програма.

Со програмата може да се предвиди проверка на знаењата на лицата што ги посетувале овие програми. Проверката се оценува описно со „положил“, односно „не положил“.

На лицата кои ги посетувале овие програми, Универзитетот им издава потврда, односно сертификат. Сертификатот го потпишува ректорот, односно деканот согласно со став 1 на овој член.

Поблиски одредби се утврдуваат со општ акт на Универзитетот, односно единиците.

Покрај програмите за стручно, односно професионално усовршување на Универзитетот и неговите единици, можат да се организираат и различни облици на неформално учење согласно со закон.

Посебни можности за студирање

Член 131

Студент којшто има статус на врвен спортист или уметник може да студира според планот на студиите на вонредна студиска програма, под услови предвидени со општ акт на Универзитетот и единицата.

На исклучително успешен студент може да му се одобри завршување на студиите во време пократко од предвиденото траење на студиите, во согласност со општиот акт на Универзитетот и единицата.

На студентите, согласно со општиот акт на Универзитетот или единицата, може да им се одобри одредени курсеви или студиска година да ги посетуваат и/или полагаат на друга единица на Универзитетот или на друг универзитет во земјата и во странство.

Стручно образование пократко од три години

Член 132

На Универзитетот за стекнување на стручни знаења и обука може да организираат стручно образование со траење и пократко од три години.

За стекнатите стручни знаења и обука од ставот (1) на овој член се издава сертификат или друга исправа.

Проверка на знаењето

Член 133

Проверката на знаењето на студентот по наставните предмети се врши континуирано во текот на наставно-образовниот процес и се изразува во поени.

За исполнување на обврските за полагање на испитот (по делови или во целина), студентот може да оствари најмногу 100 поени или да добие позитивна оценка, која се изразува до 10 (десет), при што оценката 5 (пет) означува недоволен успех.

Испитот по еден наставен предмет може да се полага најмногу три пати, од кои третиот пат, по барање на студентот, испитот се изведува пред комисија

составена од три члена од наставници одисто или сродно наставно-научно подрачје. Деканот, односно директорот ја формира комисијата.

Наставникот кај кого полагал студентот не е член на комисијата од претходниот став на овој член.

Студент кој и по трет пат не успеал да го положи испитот е должен во наредната академска година повторно да го запише тој предмет.

Студент кој испитот не го полагал и студент кој испитот не го положил, е должен во наредната академска година повторно да го запише тој предмет.

Со планот на студиите може да се утврди дека некои облици на настава се спроведуваат без оценување или дека се оценуваат описно.

Нумеричкиот систем за оценување се споредува со системот на оценување според ЕКТС, и тоа:

10 => A	A => 10
9 => B	B => 9
8 => C	C => 8
7 => D	D => 7
6 => E	E => 6
5 => F	F, FX => 5

Проверката на знаењето по одделни наставни предмети се врши на начините определени во студиската програма и во роковите утврдени со овој Статут.

Завршното оценување задолжително се запишува во индексот и во пријавата за завршно оценување.

Просечниот успех на студентот претставува аритметичка средина на оценките од завршното оценување по сите наставни предмети во текот на студиите, вклучувајќи го и завршниот испит.

Испитни рокови

Член 134

Студентот има право да ги полага предметите во рамките на испитните рокови утврдени со Правилник за начинот на пријавување и полагање колоквиуми и испити.

Напредување на студентот во студиите

Член 135

Студентот може да ги запише само оние предмети за кои стекнал право според студиската програма и планот на студиите. Студентот стекнува право на упис во нареден семестар кога ќе ги исполни сите студиски обврски изразени во ЕКТС-кредити, предвидени со запишувањето во претходниот семестар.

Јавни исправи

Член 136

Дипломата, индексот и студентската легитимација ги издава Универзитетот.

Уверението го издава факултетот, односно научниот институт. Индексот, студентската легитимација и уверението ги потпишува деканот на факултетот, односно директорот на научниот институт.

Студентот кој ќе ги изврши сите обврски по студиската програма за добивање на високо образование во кој било циклус на образование универзитетот и единицата на универзитетот, врз основа на евиденцијата што се води за него му издава диплома.

За вистинитоста и законитоста на издадените јавни исправи е одговорен деканот на факултетот, односно директорот на научниот институт и на придружната членка.

Водење евиденција

Член 137

Евиденцијата со личните податоци за студентите се води согласно со Законот за високото образование.

Евиденцијата се води во материјална форма. Истовремено, евиденцијата може да се води и во електронска форма.

Обрасците потребни за евиденција и обрасците на кои се запишуваат податоците од евиденцијата ги издава Универзитетот.

Член 138

За потребите за евиденција, студентска мобилност и регулација на статусот на студентите, Универзитетот издава и други обрасци пропишани со акт на Сенатот.

Евиденцијата од овој член се води во материјална форма. Истовремено, евиденцијата може да се води и во електронска форма.

Обрасците потребни за евиденција и обрасците на кои се запишуваат податоците од евиденцијата од став 1 на овој член ги издава Универзитетот.

Примена на одредбите од правилниците за условите, критериумите и правилата за запишување и студирање на трите циклуси на студирање

Член 139

Поблиски одредби за оваа глава се содржани во правилниците за условите, критериумите и правилата за запишување и студирање на трите циклуси на студирање.

НАУЧНА, УМЕТНИЧКА И СТРУЧНА РАБОТА

Научноистражувачка и применувачка, односно апликативна дејност

Член 140

На Универзитетот се организира научноистражувачка и применувачка, односно апликативна дејност, согласно со основната мисија на Универзитетот, која ги обезбедува целокупноста и потребниот стандард и квалитет на

образовниот и истражувачкиот процес, согласно со закон, овој Статут и со долгогодишната традиција.

Член 141

Универзитетот врши научноистражувачка, применувачка односно апликативна и уметничка работа со цел развивање на науката и творештвото, унапредување на дејноста на високото образование, односно унапредување на квалитетот на наставата и усовршување на кадарот, воведување на студентите во научноистражувачка, односно уметничка работа, како и создавање материјални услови за работа и развоток на Универзитетот.

Член 142

Научноистражувачката и применувачката, односно апликативната дејност се остварува на Универзитетот и на единиците на Универзитетот (факултетите и научните институти).

Научноистражувачката и применувачката, односно апликативната дејност може да се остварува и во соработка со научните установи-придружни членки на Универзитетот, согласно со овој Статут.

Член 143

Слободата на научното, уметничкото и стручното истражување и творештво, како и на меѓусебната соработка и здружување, е академска слобода, која, согласно со закон и со Уставот на Република Северна Македонија, им припаѓа на сите членови на академската заедница.

Научната, уметничката и стручната истражувачка дејност е темелно право и обврска на вработените на Универзитетот и на неговите членови избрани во наставно-научни и уметничко-наставни звања, научни работни места и соработнички звања, утврдени со овој Статут и другите акти.

Истражувачката работа на вработените од став 2 на овој член се остварува преку:

1. преземање договорни обврски и работи на истражувачки програми, проекти, анализи, експертизи, применувачка, односно апликативна дејност;
2. индивидуално истражување и творештво.

Член 144

Универзитетот ја поддржува постојаната и професионална (истражувачка, уметничка и стручна) дејност на своите вработени и студенти од општ интерес и јавно ги претставува и ги објавува резултатите од таквата дејност.

Вработените со својата дејност од став 1 на овој член не смеат да дејствуваат спротивно на остварувањата на темелните задачи и мисија на Универзитетот утврдени со овој Статут, ниту можат да ги употребуваат името и знакот на Универзитетот за комерцијални цели.

Правата од интелектуалната сопственост создадена при вршењето на научната, истражувачката, уметничката и стручната дејност се остваруваат согласно со закон, овој Статут и другите акти.

Универзитетот и сите вработени во него се должни да ги почитуваат правата од интелектуална сопственост на трети лица.

МЕЃУНАРОДНА СОРАБОТКА

Член 145

Универзитетот остварува меѓународна соработка. Меѓународната соработка опфаќа: учество во меѓународни проекти; остварување соработка со: универзитети, национални и други академии, бизнис-заедницата, јавни и приватни институти и центри и други субјекти, заради унапредување на високообразовната, научноистражувачката и применувачката, односно апликативната дејност; размена на научни и стручни публикации, научни информации; учество на научни средби, симпозиуми, конференции; организирање меѓународни студиски програми и унапредување на европската димензија во високото образование; организирање зимски/летни универзитети; организирање студии надвор од Република Северна Македонија; мобилност на студенти и на наставници; учество во меѓународни програми, асоцијации и сл. и изведување други високообразовни, научни и применувачки, односно апликативни активности.

Член 146

Меѓународната соработка се остварува врз основа на програма што ја донесува Сенатот.

Програмата содржи: цели на меѓународната соработка, видови соработка (мобилност на студенти и на наставници, размена на искуства и знаења, техничко-технолошки развој, стручно усовршување на подмладокот на Универзитетот, организирање студии надвор од Република Северна Македонија и сл.), учесници, финансиска конструкција за реализација и други елементи од значење за остварување на соработката.

Член 147

Предлози за остварување на меѓународната соработка доставуваат и единиците во состав на Универзитетот.

Меѓународната соработка Универзитетот може да ја остварува и преку единиците во својот состав.

Условите, начинот и постапката за учество во проекти и нивната реализација, за соработка со установи, институции и други субјекти, менаџирањето на проекти и други прашања од доменот на меѓународната соработка се регулираат со акт, кој го донесува Сенатот.

Член 148

За меѓусебната соработка и за вклучувањето на Универзитетот во меѓународната универзитетска мрежа, Универзитетот склучува со другите универзитети посебни билатерални и мултилатерални договори, спогодби и договори во кои поточно се определуваат формите и начините на меѓусебната соработка.

Одредбите од оваа глава соодветно се применуваат и за меѓууниверзитетската соработка во земјата.

ИЗДАВАЧКА ДЕЈНОСТ

Член 149

Издавачката дејност на Универзитетот се остварува врз единствените основи за издавачка дејност утврдени во Правилникот за издавачка дејност.

Издавачката дејност се остварува преку издавање учебници, учебни помагала, монографии, студии, списанија, годишници, зборници, гласила и друга прирачна литература, кои ќе се продаваат во книжарницата или библиотеката на Универзитетот.

Член 150

Изданијата од член 173 став 2 задолжително се рецензираат.

Рецензиите од претходниот став на овој член задолжително се објавуваат во Билтен на Универзитетот.

НАСТАВНО-НАУЧНИ, НАУЧНИ И СОРАБОТНИЧКИ ЗВАЊА И СОРАБОТНИЦИ

Наставно-научни звања

Член 151

Наставно-научните звања се утврдени со Законот за високото образование.

На факултет во областа на филолошките науки можат да се ангажираат лектори или наставници од странство како родени говорители за изведување на наставната дејност. Условите и постапката за ангажирањето на овие лица, како и нивните права и обврски, се утврдуваат со правилникот на факултетот.

Наставниците во наставно-научни звања се избираат во наставно-научни области утврдени со Класификацијата на научни подрачја, полиња и области (дисциплини), според стандардите на ОЕЦД.

Соработнички звања и соработници

Член 152

Соработничките звања и соработниците се утврдени со Законот за високото образование.

На факултетот соработничко звање е асистент.

Соработниците се избираат за научни, односно уметнички области, утврдени со Класификацијата на научно-истражувачките подрачја, полиња и области (Меѓународната фраскатијева класификација).

Засновање работен однос

Член 153

Договорот за вработување на лица избрани во звања го потпишуваат ректорот и деканот, односно директорот и избраното лице во звање.

Универзитетот води евиденција на лицата избрани во звања, а документацијата, согласно со Законот за работните односи, се чува на соодветната единица.

Предвремен престанок на изборот во звање

Член 154

Иницијатива за предвременно престанување на изборот може да поведе деканот на факултетот, односно директорот на научниот институт, органот на внатрешната организациона единица на факултетот, односно институтот или најмалку 5 наставно-научни, односно научни работници од факултетот, односно институтот.

Член 155

Иницијативата од претходниот член ја разгледува наставно-научниот совет на факултетот, односно научниот совет на институтот.

Одлука за престанок на изборот и работниот однос пред истекот на времето за кое е избрано лицето во наставно-научно, наставно-стручно, наставно и соработничко звање донесува наставно-научниот совет со двотретинско мнозинство од вкупниот број членови, врз основа на реферат на комисија составен од три редовни професори.

Доколку наставно-научниот совет на факултетот, односно научниот совет на институтот ја прифати иницијативата, формира комисија составена од 3 редовни професори, од кои 2 се од соодветната наставно-научна област во која е избран кандидатот, со задача да изготви реферат за предвременно престанување на изборот.

Член 156

За натамошната постапка се применуваат одредбите од Законот за високото образование.

Право на вршење дејност на друга високообразовна установа

Член 157

Лице од една единица на Универзитетот може да врши високообразовна дејност во друга единица на Универзитетот во звањето во кое е избрано на иста или сродна наставно-научна, односно уметничка област.

Лице од Универзитетот може да врши високо-образовна дејност во единица на друг Универзитет, односно самостојна висока стручна школа во звањето во кое е избрано на иста или сродна наставно-научна, односно уметничка област, врз основа на согласност на сенатот на универзитетот на кој е избрано дадена по претходно мислење на наставно-научниот совет на единицата на универзитетот

Примена на Правилникот за критериумите и постапката за избор во наставно-научни, научни и соработнички звања на Универзитетот

Член 158

Критериумите и постапката за избор во наставно-научни, научни, соработнички и насловни звања, распишувањето конкурс, предвремениот избор во повисоко звање, правата на лицата што не се избрани, предвремениот престанок на изборот, се утврдуваат со Правилникот за критериумите и постапката за избор во наставно-научни, научни и соработнички звања на Универзитетот.

Визитинг-наставници

Член 159

По покана од наставно-научниот совет, односно научниот совет на единица на Универзитетот, за која претходно одобрение дава Ректорската управа, признати научници и истакнати уметници од земјата и од странство можат како гости, без распишување на конкурс, да извршуваат високообразовна и научноистражувачка дејност за одредено време.

Визитинг-наставникот може да престојува најмногу две последователни академски години.

Визитинг-наставникот не може да врши оценување на студентите.

Условите под кои се врши дејноста од став 1 на овој член се утврдуваат со договор склучен помеѓу единицата и визитинг-наставникот.

Афирмирани научници, стручњаци од практиката и уметници

Член 160

Афирмирани научници, уметници и стручњаци од практиката, без оглед на исполнетоста на условите утврдени со закон и актите на Универзитетот за избор во звање, по покана на наставно-научниот, односно научниот совет на единица, за која претходно одобрение дава Ректорската управа, можат како специјалисти и експерти да изведуваат настава за одделни делови од наставен предмет.

Лицата од став 1 можат да престојуваат најмногу половина семестар.

Лицата од став 1 на овој член не можат да вршат оценување на студентите.

Насловни звања

Член 161

За избор во насловно звање одлучува наставно-научниот совет, доколку на единицата се утврди потреба за ангажирање лице во наставно-образовниот процес со најмалку 30% од редовните обврски на соодветното редовно звање.

Предност за избор во насловно звање имаат лицата што се вработени на Универзитетот, односно на единиците.

Лицата избрани во насловни звања, кои се во работен однос на Универзитетот, се членови на наставно-научниот совет.

Афирмирани научници, стручњаци од практиката, уметници надвор од Универзитетот, доколку се избрани во насловни звања, можат да изведуваат високообразовна дејност најмногу половина семестар.

Лицата избрани во насловни звања од претходниот став не можат да вршат оценување на студентите.

Поблиски одредби за видот и обемот на учеството во вршењето на високообразовната дејност на лицата избрани во насловни звања утврдува наставно-научниот совет.

Почесен професор

Услови за доделување на звањето почесен професор

Член 162

На истакнат професор од универзитет во Република Северна Македонија и од странство, кој дал посебен придонес за развојот на високо-образовната дејност, по предлог на единица на Универзитетот, може да му се додели звање - почесен професор (*professor honoris causa*) на Универзитетот, ако:

1. со својата наставно-образовна, научноистражувачка и апликативно-стручна дејност има потврдена меѓународна афирмација и углед;
2. дал придонес во создавањето наставни и наставно-научни кадри на Универзитетот;
3. учествувал во наставата на додипломските и постдипломските студии и бил ментор во изработката на магистерски и докторски дисертации на Универзитетот;
4. учествувал во заеднички научноистражувачки проекти на Универзитетот и факултетот, односно научниот институт на Универзитетот;
5. придонел за воспоставување и развивање на меѓународната соработка на Универзитетот во светот, со вклучување наставно-научни работници од факултетот или научниот институт во изработка на научни проекти, учество на научни собири, членство во научни и образовни институции и асоцијации и слично;
6. придонел во создавањето и јакнењето на материјалните и финансиските претпоставки за забрзан развој на високообразовната, научноистражувачката, уметничката и применувачката, односно апликативната дејност.

Постапка за доделување на звањето почесен професор

Член 163

Предлог за доделување на звањето почесен професор поднесува наставно-научниот совет, односно научниот совет на единицата.

Предлогот, на заедничка седница, го разгледуваат Комисијата за соработка со универзитетите во странство, Комисијата за настава и Комисијата за наука.

Комисиите од претходниот став на овој член донесуваат одлука за прифаќање или одбивање на предлогот.

Доколку предлогот биде прифатен, наставно-научниот совет, односно научниот совет на единицата формира рецензентска комисија.

Рецензентската комисија изготвува извештај со предлог. Извештајот со предлогот на рецензентската комисија се објавува во Билтенот на Универзитетот.

Предлогот и извештајот се доставуваат до Ректорската управа, која дава мислење до Сенатот.

Одлука за доделување на звањето почесен професор донесува Сенатот. Одлуката на Сенатот е конечна.

Почесен доктор на науки

Член 164

На истакнати научни, културни, деловни и други лица од земјата и од странство, кои со своите дела дале посебен придонес за развојот на научната мисла, културата или на друг начин придонеле за развојот на високото образование и науката, по предлог на единица на Универзитетот или ректорот, Универзитетот може да им додели титула - почесен доктор на науки (doctor honoris causa) на Универзитетот.

Член 165

Одредбите од овој Статут за постапката за доделување на звањето почесен професор соодветно се применуваат и за доделување на титулата почесен доктор.

*Постапка за доделување на титулата почесен доктор
по предлог на ректорот*

Член 166

Предлог за доделување на титулата почесен доктор може да поднесе и ректорот на Универзитетот.

Врз основа на предлогот од претходниот став на овој член, Комисијата за соработка со универзитетите во странство, Комисијата за настава и Комисијата за наука изготвуваат извештај со предлог.

Извештајот со предлогот од претходниот став на овој член се објавува во Билтенот на Универзитетот.

Предлогот и извештајот се доставуваат до Ректорската управа, која дава мислење до Сенатот.

Одлука за доделување на звањето почесен доктор донесува Сенатот. Одлуката на Сенатот е конечна.

Професор емеритус

Постапка за доделување на звањето професор емеритус

Член 167

Предлог за доделување на звањето професор емеритус поднесува наставно-научниот совет, односно научниот совет на единицата, за редовен професор во пензија, кој посебно се истакнал со својата научна, односно уметничка работа, кој стекнал меѓународна репутација и постигнал резултати во обезбедувањето на наставно - научен и соработнички подмладок во област во која е избран.

Предлогот, на заедничка седница, го разгледуваат Комисијата за настава и Комисијата за наука.

Комисиите од претходниот став на овој член донесуваат одлука за прифаќање или одбивање на предлогот.

Доколку предлогот биде прифатен, наставно-научниот совет, односно научниот совет на единицата формира рецензентска комисија.

Рецензентската комисија изготвува извештај со предлог. Извештајот со предлогот на рецензентската комисија се објавува во Билтенот на Универзитетот.

Предлогот и извештајот се доставуваат до Ректорската управа, која дава мислење до Сенатот.

Одлука за доделување на звањето професор емеритус донесува Сенатот.

Одлуката на Сенатот е конечна.

Платено и неплатено отсуство и сабатна година

Член 168

На лице избрано во наставно-научно, наставно-стручно, научно, наставно и соработничко звање на негово барање, на секои пет години, високообразовната установа може да му одобри платено отсуство во траење до една година, односно неплатено отсуство во траење до три години заради стручно усовршување, односно истражување во соодветната научна, односно уметничка област или за престој во соодветна институција, при што неговите обврски во наставата се прераспределуваат.

Во случај на неплатено отсуство му мируваат правата и обврските од работниот однос и правата и обврските од звањето.

При давањето согласност за отсуство, наставно-научниот совет, односно научниот совет е должен да обезбеди замена.

Лице избрано во наставно-научно, односно научно звање на шест години извршена работа има право на продлабочување на усовршувањето на подрачјето, кое е предмет на негово истражување, во вкупно траење од најмалку 12 месеци.

Во тој рок, педагошката обврска се прераспоредува на други соодветни лица, така што на лицата на кои се прераспоредува, таа не може да се зголеми повеќе од една третина ако имаат полн фонд согласно со нормативите и стандардите.

Постапката за користење на правата од овој член поблиску се уредува со правилниците на единиците.

Престанок на работен однос поради исполнување на услови за пензија

Член 169

На лицето избрано во наставно-научно или наставно звање, кое во текот на учебната година го продолжило договорот за вработување согласно прописите за работните односи, работниот однос му трае до крајот на учебната година во која наполнило 67 години.

Редовен професор во пензија, под услови утврдени со Законот за високото образование може да биде ангажиран за дисциплината за која бил последен пат избран.

Потребата за ангажирањето ја утврдува наставно-научниот совет, односно научниот совет на единицата, за секоја академска година.

Обемот на неговото учество се утврдува со одлуката за неговата потреба и со договор помеѓу единицата и лицето од став 1 на овој член.

Пензионираните лица имаат право да ги користат библиотечните фондови на Универзитетот и на единиците.

САМОЕВАЛУАЦИЈА НА УНИВЕРЗИТЕТОТ

Член 170

За проценка на квалитетот на вршење на високообразовната дејност, на управувањето, финансирањето, академските и други активности и нејзините приоритети, Универзитетот врши самоевалуација.

Самоевалуацијата се остварува преку институционална евалуација и преку евалуација на студиските и предметни програми и на процесите на настава и учење (во натамошниот текст: самоевалуација).

Самоевалуацијата се спроведува во рамките на факултетите и на ниво на Универзитетот, согласно Упатството за единствените основи на самоевалуацијата, одредбите од овој статут и одредбите од ЗВО.

Член 171

Евалуацијата на Европски Универзитет ја спроведува Комисија за самоевалуација на Универзитетот составена од 7 членови, од кои пет се избираат од редот на наставниците, а два од редот на студентите.

Самоевалуацијата на ниво на факултет ја спроведуваат поткомисии за евалуација на факултетите од 5 члена, од кои три се избираат од редот на наставниците и два од редот на студентите.

Мандатот на членовите на Комисијата од став 1 и на поткомисиите од став 2 на овој член трае четири години, а мандатот на студентите две години, без право на повторен избор.

Сенатот ги избира, со тајно гласање, членовите на Комисијата за евалуација на Универзитетот, а Наставно-научните совети на факултетите ги избираат членовите на поткомисиите за самоевалуација на факултетите.

Претставниците на студентите ги избира студентскиот парламент.

Самоевалуацијата од страна на студентите се добива на крајот на секоја учебна година и истата се зема предвид при напредувањето на наставникот во наставно-научно звање.

Самоевалуацијата се добива по пат на анкета на студентите која ја спроведува Европски Универзитет на начин утврден со статутот и правилник.

Член 172

Комисијата за самоевалуација на Универзитетот и поткомисиите за самоевалуација на факултетите, евалуацијата ја вршат според условите утврдени со овој Статут и според Правилникот за евалуација на Универзитетот кое го усвојува Сенатот.

Со Комисијата за самоевалуација на Универзитетот односно со поткомисиите за евалуација на факултетите раководи претседател избран од составот на Комисијата, односно поткомисијата, од редот на наставниците.

Член 173

Комисијата за самоевалуација на Универзитетот ги анализира и ги оценува:

- реализацијата на студиските и предметните програми;
- степенот на учество на наставниците, соработниците и студентите во реализацијата на студиските и предметните програми;
- резултатите од полагањето според структурата на студиските програми (задолжителни, изборни, факултативни, општи, специјалистички, теоретски, практични и слично);
- бројот и структурата на студентите;
- времетраењето на студиските програми и проодноста по учебни години;
- успехот на студентите според начинот на студирање, како и според регионалната припадност, националната припадност и слично;
- влијанието на опременоста (библиотечен фонд, компјутерска опрема, читални и слично) врз ефикасноста во студирањето;
- влијанието на истражувачката работа врз квалитетот на наставата и студирањето;
- дејноста на Универзитетот според условите на дадената акредитација и дозволата за вршење високообразовна дејност;
- ја координира работата на поткомисиите за самоевалуација на факултетите.

Член 174

Поткомисијата за самоевалуација на факултетите ја анализира и дава оценка за реализацијата на програмата на катедрите за:

- реализацијата на студиската програма;
- степенот на учество на наставниците, соработниците и студентите во реализацијата на студиската програма;
- резултатите од полагањето според структурата на студиската програма (задолжителни, изборни, факултативни, општи, специјалистички, теоретски, практични, лабораториски и слично);
- бројот и структурата на студентите;
- времетраењето на студиската програма и проодноста по учебни години;
- успехот на студентите според начинот на студирање, како и според регионаланта припадност, националната припадност и слично;
- влијанието на опременоста (библиотечен фонд, компјутерска опрема, читални и слично) врз ефикасноста во студирањето;
- влијанието на истражувачката работа врз квалитетот на наставата и студирањето;

Поткомисијата за самоевалуација на факултетите изготвува годишен извештај за резултатите од евалуацијата со оценка на состојбата и со предлози за надминување на констатираните негативни појави во остварувањето на студиите на соодветниот факултет.

Член 175

Комисијата за самоевалуација, врз основа на сопствените истражувања и извештаите на поткомисиите за самоевалуација на факултетите изготвува годишен извештај за резултатите од самоевалуацијата со оценка на состојбата и со предлози за надминување на констатираните негативни појави во остварувањето на дејноста на Универзитетот.

Поткомисијата за самоевалуација на факултетите го доставува извештајот до Комисијата за самоевалуација на Универзитетот и до Наставно-научниот совет на факултетите. Комисијата за самоевалуација на Универзитетот го доставува извештајот до Сенатот, и Управниот одбор, како и до Агенцијата за евалуација, Одборот за акредитација и до други надлежни институции заинтересирани за дејноста на високообразовните установи.

СТУДЕНТИ И СТУДЕНТСКИ ОРГАНИЗАЦИИ

Член 176

Студентите имаат права и обврски утврдени со закон, овој Статут и со актите на Универзитетот.

Студентите на сите степени на високо образование, кои се без родители, слепи, глуви, инвалиди од прва и втора група, мајки со деца до шестгодишна возраст и хоспитализираните, имаат право на дополнителни испитни рокови за завршно оценување.

Статусот на студентите

Член 177

Статусот на студент, а со тоа и член на академската заедница се стекнува со запишувањето на прв, втор и трет циклус на студии на универзитет, односно на самостојната висока стручна школа.

Статусот на студент се докажува со студентска легитимација или со индекс.

Мирување на обврските на студентот

Член 178

На студентот, по негово барање, му мируваат обврските:

1. за време на бременост;
2. со дете до 1 (една) година старост;
3. за време на болест подолга од 1 (еден) семестар;
4. поради семејни причини;
5. за време на меѓународна размена на студентите во траење подолго од 30 дена во текот на одржувањето на наставата, доколку со наведената размена не се стекнуваат ЕКТС-кредити;
6. за време на подготовка и настапи на спортски настани кога има статус на член на репрезентацијата на Република Северна Македонија;
7. неможност за исполнување на финансиските обврски и
8. во други случаи за чија оправданост одлучува деканот, односно лицето овластено од него.

Мирувањето на обврските од ставот 1 на овој член го одобрува деканот или, по негово овластување, продеканот за настава врз основа на писмено барање на студентот и доставена соодветна документација.

Доколку за време на мирувањето на обврските настанат измени во студиската програма, студентот продолжува да студира на изменетата студиска програма и е должен да ги исполни обврските што претставуваат разлика помеѓу двете студиски програми.

За време на мирувањето на обврските, студентот може да полага испити доколку за полагањето на тие испити ги исполнил условите. Студентот е должен да го активира студирањето во рок од 15 дена по истекувањето на настапувањето на причините за мирување. Доколку студентот не го активира мирувањето, ниту, пак, запише година, односно семестар, му престанува статусот студент.

За времетраењето на мирувањето на обврските студентот не се задолжува со финансиски обврски доколку ги има измирено заостанатите финансиски обврски.

Продолжување на прекинатите студии

Член 179

Се смета дека студентот ги прекинал студиите доколку не запише семестар, заклучно до почетокот на наредниот семестар, иако ги исполнил условите.

Доколку за време на прекилот на студиите се измени студиската програма, студентот е должен да ги ислуша, да ги исполни и да ги полага разликите во изменетата студиска програма.

Студентот ги продолжува студиите со поднесување на трошоците за студирање.

Премин од едни на други студии

Премин на студиски програми на Универзитетот

Член 180

Во текот на студиите, студентот може да премине од една на друга студиска програма на единицата каде што е запишан, како и на студиска програма на друга единица, под услови утврдени со студиската програма на која се преминува, односно со правилата за студирање на единицата.

Премин од други високообразовни установи

Член 181

Студенти од студиски програми од други високообразовни установи од земјата и од странство можат да преминат на студиски програми на единиците на Универзитетот, под услови утврдени со студиската програма на која се преминува, односно со правилата за студирање на единицата, ако постои совпаѓање на студиските програми за стекнување на стручниот, односно академскиот назив утврден во студиската програма на која се преминува.

На студентот му престанува статусот на студент, ако:

1. дипломира;
2. не ги заврши студиите во рокот утврден со закон, статутот или правилата за студирање на високообразовната установа,
3. се испише,
4. е исклучен,
5. во други случаи утврдени со правилата за студирање на универзитетот и на единицата на универзитетот.

Статусот од ставот 1 на овој член може да биде обновен.

По обновувањето на статусот, студентот може да ги продолжи студиите по студиската програма која се применува. Доколку е изменета студиската програма, студентот е должен да ги ислуша, да ги исполни и да ги полага разликите во студиската програма. На студентот на кој му е обновен статусот ги продолжува студиите со поднесување на трошоците за студирање.

ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ НА СТУДЕНТИТЕ

Видови дисциплински мерки

Член 183

За сторена дисциплинска повреда, на студентот може да му се изрече една од следниве дисциплински мерки:

1. опомена;
2. јавна опомена;
3. исклучување се применува за учебната година во која е изречена.

Со цел постигнување на индивидуализација во определувањето на дисциплинските мерки, се води сметка за приспособување на изречената мерка според тежината на сторената дисциплинска повреда.

Доколку дисциплинската повреда е сторена во врска со наставата (предавања, вежби, континуирано и завршно оценување), со изрекувањето на дисциплинската мерка на студентот може да му се забрани полагање колоквиум или испит по соодветниот предмет во наредниот испитен рок.

Дисциплинска постапка

Член 184

Во случај на повреда на должностите, договорните обврски, Статутот и одредбите на другите интерни акти на Универзитетот од страна на студентите запишани на сите циклуси на студии, со одлука на Ректорот, се формира дисциплинска комисија (во натамошниот текст: Комисија).

Дисциплинската комисија е составена од 3 члена и тоа еден наставник, еден соработник и еден член од редот на студентите, од кои за претседател се именува наставникот.

Дисциплинската комисија ја избира Ректорот. Мандатот на членовите на дисциплинската комисија трае 1 година, со право на уште еден реизбор.

Претседателот на дисциплинската комисија го заменува заменик претседател на Комисијата, во случај на негово отсуство поради оправдана спреченост. Во тој случај на седницата се бира заменик претседател од редот на членовите на комисијата како би можело истата навремено да ги спроведе сите дејства. Заменик претседателот го именуваат членовите на Комисијата, со мнозинство гласови на сите членови.

Права и обврски на членовите на дисциплинската комисија

Член 185

Членовите на Комисијата имаат право и обврска да присуствуваат на седниците на Комисијата, да ги прибираат сите материјални докази по однос на суштествените факти и околности кои непосредно се однесуваат на одговорноста на студентите и околностите под кои есториена дисциплинската повреда, како и да предлагаат дисциплински мерки.

Дисциплински мерки

Член 186

Во случај на повреда на должностите, договорните обврски, Статутот и интерните акти на Универзитетот, од страна на дисциплинската комисија на студентот може да му се изрече една од следните дисциплински мерки:

- опомена,
- јавна опомена и
- исклучување.

Како повреда на должностите на студентот, особено се сметаат:

- преправање на оценки;
- подметнување пријави;
- препишување на испит;
- плагијат;
- фалсификување потписи на професори и асистенти;
- внесување алкохол и опојни дроги во просториите на Универзитетот;
- уживање алкохол и опојни дроги;
- пушење во просториите на Универзитетот;
- непочитување на одлуките на органите на управување на Универзитетот;
- недолично однесување во просториите на Универзитетот, како и на сите настани организирани од страна на Студентското собрание, надвор од просториите на Универзитетот;
- недолично однесување кон наставниот кадар и другите вработени на Универзитетот;
- намерно или нанесување штета на инвентарот во Универзитетот, во кој случај студентот е должен веднаш, по правосилноста на одлуката на Комисијата, истата да ја надомести во целост;
- употребување или задржување за себе опрема која е во сопственост на Универзитетот, без знаење или одобрение од овластените лица на Универзитетот;
- други случаи;

Дисциплинската мерка исклучување се применува за академската година во која е изречена.

Член 187

Дисциплинската постапка се поведува по барање на деканот на факултетот на кој е запишан студентот, против кого се поведува дисциплинска постапка. Било кој член на Комисијата, доколку постојат сознанија дека од страна на студентот е сторена дисциплинска повреда, може, по службена должност, да поведе дисциплинска постапка.

Претседателот на дисциплинската комисија е должен во рок од 7 дена да закаже седница и уредно да ги извести другите членови на Комисијата, како и студентот против кого е поведена дисциплинската постапка.

За сите суштински дејства превземени на седницата, задолжително се изготвува записник, кој го потпишуваат сите присутни членови на Комисијата, студентот и записничарот.

Студентот против кого е поведена дисциплинска постапка има право да истакнува факти и докази врз база на кои ги заснова своите наводи, како и да истакнува забелешки по однос на содржината на записникот.

Член 188

Комисијата може да работи и одлучува доколку се присутни мнозинство од членовите на Комисијата.

Комисијата со мнозинство гласови на нејзините членови, по спроведувањето на сите неопходни дејства во рамките на дисциплинската постапка е должна најдоцна во рок од 3 дена да донесе и изготви формален Предлог на дисциплинска мерка, кој веднаш ќе го достави до Ректорот на Европски Универзитет и студентот.

Ректорот на Европски Универзитет, најдоцна во рок од 5 дена од приемот на Предлогот на дисциплинска мерка одлучува дали ќе го прифати предлогот на дисциплинската комисија или истиот ќе биде одбиен, односно ќе биде изречена друга дисциплинска мерка.

Студентот, во рок од 8 дена има право на жалба против изречената дисциплинска мерка од страна на Ректорот на Европски Универзитет, по однос на која одлучува Претседателот на Управниот одбор на Универзитетот, во рок од 8 дена.

*Организирање на студентите и учество во управувањето
Студентски правобранител*

Член 189

- (1) Заради заштита на правата на студентите на секој универзитет се избира студентски правобранител, од редот на редовните студенти на универзитетот.
- (2) Студентскиот правобранител се избира од Сенатот на Универзитетот, со мнозинство гласови на членовите на Сенатот на Универзитетот, на предлог на Универзитетското студентско собрание на претходно објавен конкурс.
- (3) На секоја единица на Универзитетот, се избира заменик студентски правобранител, кој го избира факултетското студентско собрание по претходно објавен конкурс, од редот на редовните студенти.

- (4) Мандатот на студентскиот правобранител и на замениците студентски правобранители е 2 години, без можност за реизбор.
- (5) Постапка за разрешување на студентскиот правобранител можат да покрене Универзитетското студентско собрание, а одлука за разрешување донесува Сенатот на Универзитетот, со мнозинство гласови од вкупниот број членови.
- (6) Постапка за разрешување на заменикот студентски правобранител можат да покренат членовите на факултетското студентско собрание, студентскиот правобранител или 1/10 од вкупниот број студенти запишани во моментот на факултетот на кој е избран заменикот студентски правобранител. За разрешување на заменикот студентски правобранител одлучува факултетското студентско собрание.

Надлежности на студентскиот правобранител

Член 190

- (1) Студентскиот правобранител постапува по поднесок од страна на студент или по сопствена иницијатива доколку увидел дека е повредено право на студент од страна на органите на Универзитетот или друг член на академската заедница на Универзитетот. Органите на високообразовната установа се должни да постапат по укажувањата на студентскиот правобранител.
- (2) Заменик студентскиот правобранител постапува по поднесок од страна на студент и по сопствена иницијатива доколку увидел дека е прекршено право на студент од страна на органите на факултетот или друг член на академската заедница на факултетот. Органите на факултетот се должни да постапат по укажувањата на заменикот студентски правобранител.
- (3) За својата работа, студентскиот правобранител поднесува годишен извештај до Сенатот на Универзитетот.
- (4) За својата работа заменикот студентски правобранител поднесува годишен извештај до студентскиот правобранител и до Наставно-научниот совет на единицата.
- (5) Надлежноста, условите за избор, постапката за избор и разрешување и работата на студентскиот правобранител и замениците студентски правобранители се утврдуваат со акти на универзитетот, неговите единици и студентското собрание.

Студентско организирање

Член 191

- (1) Студентските собранија се тела на високообразовните установи, во кои членуваат претставници на студентите.
- (2) Високообразовните установи се должни на студентските собранија, на студентскиот правобранител и на заменикот студентски правобранител да им обезбедат простории за работа и да им пружат административно-техничка помош.

(3) Високообразовните установи се должни, според своите можности, да ги поддржуваат студентските собранија кои се организирани во нивните рамки.

Финансирање на студентските собранија

Член 192

(1) Работата на студентското собрание се финансира од средства на високообразовната установа, како и од: легати, подароци, завештанија, прилози и други извори.

(2) Студентските собранија располагаат со средствата на начин утврден со нивниот статут.

(3) Високообразовните установи се должни да им овозможат на студентските собранија автономно располагање со средства за нивната работа согласно со овој закон и општите акти на високообразовните установи.

(4) Високообразовните установи вршат надзор над наменското трошење на средствата кои ги доделуваат на студентските собранија, на начин утврден со нивниот статут.

Универзитетско студентско собрание

Член 193

(1) Универзитетското студентско собрание е тело на универзитетот во кое членуваат претставници на студентите.

(2) Универзитетското студентско собрание ги штити интересите на студентите, учествува преку свои претставници во одлучувањето во органите и телата на универзитетот и ги претставува студентите во рамки на високото образование како членови на академската заедница.

Надлежност на Универзитетско студентско собрание

Член 194

(1) Универзитетското студентско собрание има надлежност да:

- избира студентски претставници во Сенатот и другите органи и тела на универзитетот,
- донесува план и програма за својата работа,
- предлага студентски правобранител,
- се грижи за квалитетот на животот на студентот и квалитетот на процесот на студирање, студентскиот стандард, остварувањето на студентските права и интереси и за студентската културна, социјална и интелектуална надоградба,
- им предлага на органите на управување план за финансирање на студентските активности,
- поттикнува студентски активности надвор од наставниот процес,
- донесува општи акти на студентското собрание согласно законот и статутот на универзитетот,
- врши други активности од интерес на студентите.

- (2) Универзитетското студентско собрание е составено од претставници на студентите именувани од редот на претставниците избрани во факултетското студентско собрание.
- (3) Факултетските студентски собранија и студентските собранија на високите стручни школи именуваат по двајца претставници во универзитетското студентско собрание на универзитетот во чиј состав се.
- (4) Претседател на универзитетското студентско собрание се избира од редот на претставниците именувани во универзитетското студентско собрание.
- (5) Мандатот на членовите и на претседателот на универзитетското студентско собрание трае една година, со право на уште еден избор.
- (6) Бројот на членовите на универзитетското студентско собрание, како и органите на универзитетското студентско собрание и начинот на нивниот избор се уредуваат со статутот на универзитетот.
- (7) Универзитетското студентско собрание има статут. Статутот на универзитетското студентско собрание се донесува по претходна согласност од сенатот на универзитетот.
- (8) Работата на универзитетското студентско собрание се финансира со средства на универзитетот во рамките на кој делува универзитетското студентско собрание.

Факултетско студентско собрание

Член 195

- (1) Факултетското студентско собрание е тело на факултетот во кое членуваат претставници на студентите.
- (2) Претставниците во факултетското студентско собрание се избираат на непосредни, фер и демократски избори со тајно гласање.
- (3) Право да избираат и да бидат избрани за членови на факултетското студентско собрание имаат сите студенти на факултетот, кои се запишани на студии во учебната година во која се избира факултетското студентско собрание.
- (4) Мандатот на членовите и на претседателот на факултетското студентско собрание трае една година, со право на уште еден избор.
- (5) Изборот на членовите и на претседателот на факултетското студентско собрание се одржува секоја година во термин утврден со статутот на универзитетското студентско собрание.
- (6) Изборите за членовите на факултетското студентско собрание ги распишува деканот во рок од 30 дена пред нивното одржување. Во одлуката за распишување на избори Деканот именува изборна комисија составена од студенти и наставници, односно соработници која ги спроведува изборите за членови на факултетското студентско собрание. Мнозинството на членови на изборната комисија ја сочинуваат студентите.
- (7) Доколку деканот на факултетот не ги распише изборите за факултетското студентско собрание во рокот определен во ставот (6) на овој член, изборите ги

распишува ректорот на универзитетот во рок од три дена од истекот на рокот од ставот (6) на овој член.

(8) Постапката за избор и бројот на членовите на факултетското студентско собрание, како и органите на факултетското студентско собрание и начинот на нивниот избор се уредуваат со статутот на факултетот во согласност со статутот на универзитетот.

(9) Факултетското студентско собрание има статут, кој студентското собрание го донесува по претходна согласност од наставно-научниот совет на факултетот.

(10) Заради остварување на правата и заштита на интересите на студентите, факултетското студентско собрание ги избира и разрешува претставниците на студентите во органите на факултетот, во согласност со закон, со статутот на универзитетот и статутот на факултетот.

(11) Работата на факултетското студентско собрание се финансира со средства на факултетот во рамките на кој делува факултетското студентско собрание.

(12) Со факултетското студентско собрание претседава претседател кој се избира на непосредни и тајни избори. Претседателот на факултетското студентско собрание ги извршува одлуките на факултетското студентско собрание, ги застапува студентите и факултетското студентско собрание и е одговорен за неговата работа.

Студентско собрание на висока стручна школа

Член 196

(1) Студентското собрание на висока стручна школа е тело на високата стручна школа во кое членуваат претставници на студентите.

(2) Постапката за избор и бројот на членовите на студентското собрание на високата стручна школа, како и органите на студентското собрание на високата стручна школа и начинот на нивниот избор се уредуваат со статутот на високата стручна школа, во согласност со статутот на универзитетот.

(3) Студентското собрание на високата стручна школа има статут, кој студентското собрание го донесува по претходна согласност од наставничкиот совет на високата стручна школа.

(4) Право да избираат и да бидат избрани за членови на студентското собрание на високата стручна школа имаат сите студенти, кои се запишани на студии во учебната година во која се избира студентското собрание на високата стручна школа.

(5) Мандатот на претседателот и на членовите на студентското собрание на високата стручна школа трае една година, со право на уште еден избор.

(6) Работата на студентското собрание на високата стручна школа се финансира со средства на високата стручна школа во рамките на која делува студентското собрание.

(7) Изборот на членовите на студентското собрание на високата стручна школа се одржува секоја година во термин утврден со статутот на студентското собрание, со тајно и непосредно гласање.

(8) Изборите за членовите на студентското собрание на високата стручна школа ги распишува директорот во рок од 30 дена пред нивното одржување. Во одлуката за распишување на избори директорот именува изборна комисија составена од студенти и наставници која ги спроведува изборите за членови на студентското собрание. Мнозинството на членови на изборната комисија го сочинуваат студентите.

(9) Доколку директорот на високата стручна школа не ги распише изборите за студентското собрание во рокот определен во ставот (8) на овој член, изборите ги распишува ректорот на универзитетот во рок од три дена од истекот на рокот од ставот (8) на овој член.

(10) Доколку директорот на самостојната висока стручна школа не ги распише изборите за студентско собрание во рокот определен од ставот (8) на овој член, изборите ги распишува претседателот на студентското собрание во рок од 3 дена од истекот на рокот од ставот (9) на овој член.

(11) Заради остварување на правата и заштита на интересите на студентите, студентското собрание ги избира и разрешува претставниците на студентите во органите на високата стручна школа, во согласност со закон, со статутот на универзитетот и стаутот на високата стручна школа.

Учеството на студентите во управувањето

Член 197

(1) Студентите учествуваат во управувањето со високообразовните установи преку претставниците кои ги избираат во:

- универзитетското студентско собрание, факултетското студентско собрание и студентското собрание на високата стручна школа.
- во органите на високообразовните установи во согласност со закон,
- преку формите на самоорганизирање или
- на друг начин според условите утврдени со закон и статутот на високообразовната установа.

(2) Студентското собрание на универзитетот, студентското собрание на факултетот и студентското собрание на високата стручна школа им овозможуваат на студентите остварување на заедничките интереси како партнери во процесот на високото образование.

(3) Учеството на студентите во органите на универзитетот и на единиците на универзитетот, односно на самостојната висока стручна школа, прашањата за кои рамноправно одлучуваат, бројот, начинот на избор и другите прашања од значење за остварување на нивните права поблиску се уредуваат со статутот на универзитетот.

ПРЕОДНИ И ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Член 198

Општите акти на Универзитетот се објавуваат во јавното гласило на Универзитетот и стапуваат во сила со денот на објавувањето.

Член 199

Општите акти на Универзитетот ќе се донесат или усогласат со овој Статут. Универзитетот и единиците во негов состав во рок од 3 месеци од денот на влегувањето во сила на Законот за високо образование ќе го усогласат работење, ќе ги донесат статутите и другите општи акти утврдени закон.

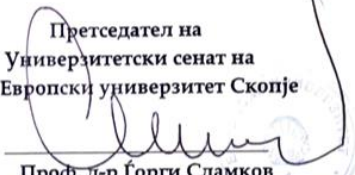
Статутите и другите општи акти на Универзитетот донесени пред стапувањето во сила на Законот за високо образование, престануваат да важат по истекот на рокот за усогласување предвиден во ст.2 од овој член.

До донесувањето на статутите и другите општи акти, односно до истекот на рокот за нивно донесување, ќе се применуваат постојните општи акти.

Член 200

Овој Статут влегува во сила по објавувањето во јавното гласило на Универзитетот, а ќе се објави по добивање на согласност од основачот, по претходно мислење од Владата на РСМ.

Претседател на
Универзитетски сенат на
Европски универзитет Скопје



Проф. д-р Горги Сламков

